

A.S.Bi.

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**n° 46 del 15.12.2025****OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione annuale 2026, pluriennale 2026-2028 e relativi allegati.**

L'anno Duemilaventicinque questo giorno quindici del mese di Dicembre alle ore 16:00 presso la sala riunioni dell'Azienda, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, convocato nei modi di legge.

Presiede l'adunanza il Presidente Sig. Galassi Claudio.

Risultano rispettivamente presenti e assenti i Signori:

Cognome e Nome	Presenti	Assenti
GALASSI Claudio	X	-
DI GIOVANNI Roberto	X	-
VOLTERRANI Valentina	-	X

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Azienda Speciale Dott.ssa MASSEI Mina. E' presente il Revisore dei Conti Dott. Alessandro Ciaponi. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20, ultimo comma Statuto Costitutivo

Il Presidente, invita il Direttore ad illustrare l'analisi contabile dettagliata delle previsioni produttive, commerciali, economiche e finanziarie che determinano il risultato finale, dando lettura della relazione e del piano programma, che vengono allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale.

A tal fine il Direttore riporta un prospetto riepilogativo dei dati essenziali della nuova previsione 2026:

CONTO ECONOMICO	
A) Valore della produzione	2.455.530+
B) Costi della produzione	2.434.226-
Differenza	21.304+
C) Proventi e oneri finanziari	6.155-
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	
E) Proventi e oneri straordinari	917+
Risultato prima delle imposte	16.066+

Dopo approfondito esame e discussione;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'articolo 40 del D.P.R. n. 902 del 4/10/1986;

VISTO l'articolo 114 del D. Lgs. 267/00 (Tuel);

VISTI gli articoli 10 e 34 dello Statuto aziendale;

RICHIAMATO il Piano Programma 2025, approvato con Deliberazione n° 44 del 12.12.2024;

TUTTO ciò premesso e considerato;

A voti unanimi legalmente resi;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

- Di approvare il nuovo Bilancio di previsione annuale 2026, il nuovo pluriennale 2026-2028, il Piano-programma, la Relazione del Consiglio di Amministrazione e della Direzione ed i relativi allegati (Allegato n. 1: programma degli investimenti – Allegato n. 2: tabella numerica del personale);
- Di inoltrare all'Amministrazione Comunale gli atti di cui sopra.

Il Presidente
F.to (Galassi Claudio)

Il Segretario
F.to (Dott.ssa Massei Mina)

LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
Dott.ssa Mina MASSEI

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA - ASBI

BIBBONA (LI), VIA AURELLA, 33

Capitale di dotazione: Euro 10.000,00

Codice fiscale: 01493680498 Partita IVA: 01493680498

Registro delle Imprese di Livorno N. 01493680498

**RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELLA
DIREZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE 2026,
PLURIENNALE 2026 – 2028 E RELATIVI ALLEGATI**

Il Bilancio economico di previsione annuale 2026 è stato redatto nel rispetto di quanto previsto, dall'art. 40 del Dpr. n. 902/86, dall'art. 114 del Dlgs. n. 267/00 (Tuel) e dall'art. 34 dello statuto dell'ASBI. Ai sensi dell'art. 40, comma 5, del Dpr. n. 902/86, il bilancio economico di previsione annuale si compone dei bilanci economici relativi a ciascun servizio gestito. In ottemperanza al Contratto di Servizio Rep. n. 3045 del 30.05.2024, stipulato con il Comune di Bibbona, l'Azienda gestisce i seguenti servizi, per i quali sono stati predisposti i relativi prospetti economici di previsione:

1. Gestione del campeggio comunale "I Melograni"
2. Pulizia della spiaggia pubblica
3. Pulizia della pineta comunale
4. Supporto alle attività di promozione turistica dell'Ente
5. Gestione del ristorante comunale "I Melograni"
6. Gestione dei parcheggi a pagamento di Marina di Bibbona
7. Gestione degli uffici turistici comunali
8. Gestione del parco giochi comunale "Bibbolandia"
9. Servizio di pre-scuola
10. Gestione dello stabilimento balneare comunale "Delfino Blu"
11. Pulizia di altri locali

I) BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

Di seguito si riassumono, in estrema sintesi, le previsioni contenute nell'allegato Bilancio economico di previsione annuale per l'esercizio 2026, espresse in Euro:

Valore della produzione	€	2.455.530 +
Costi della produzione	€	2.434.226 -
Proventi ed oneri finanziari	€	6.155 -
Proventi ed oneri straordinari		917 +
Risultato dell'esercizio	€	16.066 +

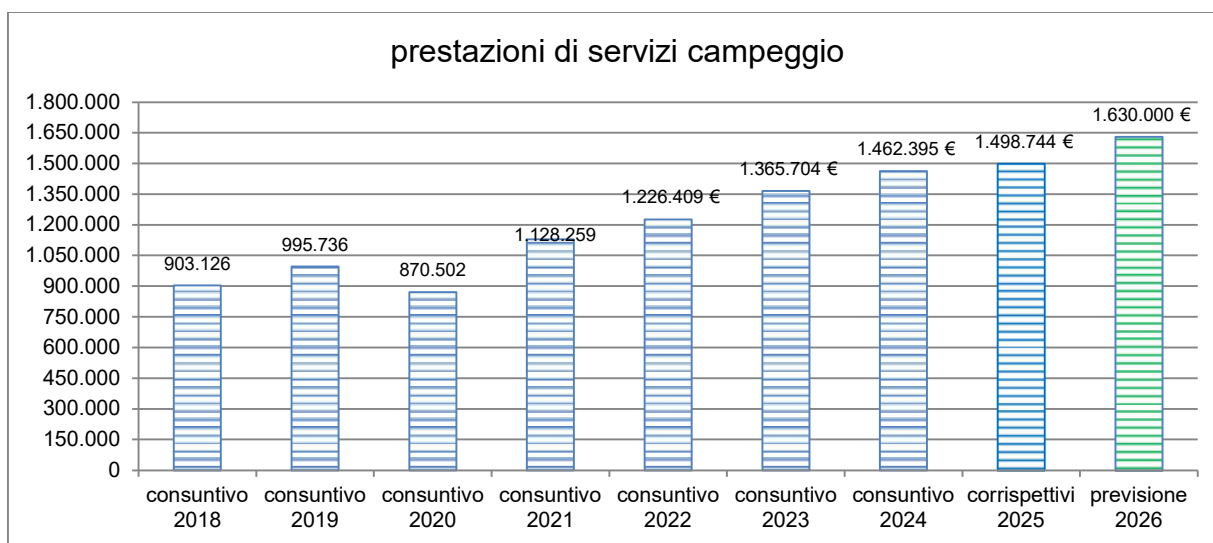
Si procede all'esame delle singole voci di ricavo e di costo stimate nel bilancio di previsione:

VALORE DELLA PRODUZIONE:

La voce comprende i ricavi provenienti dai seguenti settori:

Campeggio

Proventi derivanti dalla Gestione (Prestazione di servizi). L'elaborazione di questa previsione si basa sull'analisi e l'estrapolazione dei dati storici ed il loro confronto con i corrispettivi 2025 (dato aggiornato al 30.11.2025).



La previsione 2026 stima una crescita dei proventi da prestazioni di servizi, pari a circa l'8,758% rispetto al 2025, ed è basata sui seguenti fattori:

Manovra tariffaria (deliberazione Cda n. 42 del 11.11.2025) che prevede gli aumenti di seguito riportati:

- dal 5,3% al 7,1% circa per le *piazzole con tariffa forfait* sia stagionale che per periodi inferiori all'intera stagione;

- del 5,5% per le *piazzole a tariffa giornaliera* relativamente ai periodi di alta ed altissima stagione;
- dal 10% al 14% per le *unità abitative*, unitamente ad una variazione della periodicità finalizzata ad inserire la settimana del ponte del 2 giugno nella media anziché nella bassa stagione e la settimana 23-30 agosto nella alta anziché nella media stagione.

Tariffe dinamiche La Deliberazione Cda n. 42 del 11.11.2025 prevede anche l'implementazione, dal 2026, di una nuova strategia di marketing per la locazione delle unità abitative, volta a consolidare il posizionamento competitivo della struttura e a ottimizzare i tassi di occupazione, tramite l'utilizzo di strumenti di revenue management, distribuzione online, analisi dei dati e *pricing*.

Riqualficazione dell'offerta turistica derivante dal progressivo miglioramento dei servizi, con particolare riferimento ad animazione, pulizie e sistema di controllo accessi.

Le altre voci di ricavo sono relative a:

- *Proventi da affitto di azienda*, si tratta del canone per le attività di bar e market affidate a terzi.
- *Altri proventi*, derivanti dall'uso di lavatrici ed asciugatrici a moneta, dai rimborsi spese per i consumi di acqua ed elettricità, a carico dei gestori delle attività commerciali, ecc.

Servizi svolti per conto dell'Ente di riferimento:

- Pulizia spiaggia
- Pulizia pinete
- Attività di supporto alle iniziative dell'Ente
- Uffici Turistici
- Pulizia altri locali
- Prescuola

La remunerazione di tali attività è disciplinata dal contratto di servizio vigente.

Tuttavia, con specifico riferimento all' "Attività di supporto alle iniziative dell'Ente", la definizione dei proventi non si limita a quanto previsto dal contratto ma è integrata dalla Deliberazione G.C. n. 164 dell'11.12.2025. Tale provvedimento ha infatti ampliato il perimetro operativo dell'Azienda, affidandole l'incarico di organizzare

direttamente gli eventi di intrattenimento per la stagione estiva 2026 nella località di Marina di Bibbona.

Ristorante

Proventi derivanti da affitto d'azienda. La previsione di questa voce tiene conto del canone, corrisposto dalla Ditta affidataria della gestione nel 2025.

Parcheggi

Proventi derivanti dalla gestione. Questa voce è stata elaborata sulla base dei dati storici registrati negli anni precedenti.

Parco giochi

L'Azienda gestisce il parco giochi comunale "Bibbolandia" in virtù del Contratto di Servizio Rep. N. 3045 del 30.05.2024, sopra richiamato.

Con Deliberazione G.C. n. 169 dell'11/12/2025, l'Amministrazione Comunale ha fornito nuovi indirizzi strategici, volti a diversificare le modalità di gestione del servizio per migliorare l'offerta turistico-ricreativa del territorio. Nello specifico, l'Amministrazione ha dato mandato all'Azienda Speciale di:

- Prevedere la possibilità di cedere la gestione del parco giochi a operatori economici terzi.
- Predisporre un Piano Economico Finanziario (PEF) che assicuri la sostenibilità dell'operazione, commisurato agli investimenti previsti dal futuro affidatario e al relativo piano di ammortamento.

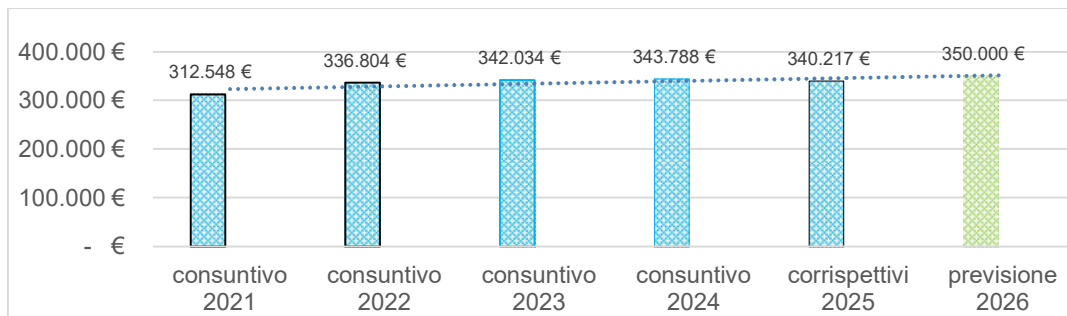
Pertanto, in coerenza con gli indirizzi ricevuti, il presente bilancio di previsione recepisce la variazione delle modalità gestionali, passando da una gestione diretta (con oneri e ricavi interni) a una gestione indiretta tramite affidamento a terzi.

Conseguentemente, l'importo iscritto alla voce ricavi è dato dalle seguenti voci:

- canone annuale di affitto del ramo d'azienda;
- Plusvalenza derivante dall'alienazione delle attrezzature ludiche: ricavo straordinario *una tantum*, calcolato come la differenza tra il valore previsto di vendita (€ 50.000) delle attrezzature esistenti e il loro valore residuo contabile netto di ammortamento (€ 49.083).

Stabilimento balneare

La previsione dei ricavi relativi alla gestione dello stabilimento balneare "Delfino Blu" per l'esercizio 2026 è stata elaborata basandosi su un'analisi storica consolidata dei dati registrati nel quinquennio 2021-2025.



L'incremento dei ricavi previsto, pari a circa il 2,9%, è direttamente correlato all'implementazione della manovra tariffaria per la stagione 2026, approvata con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 11.11.2025. Tale manovra si è resa necessaria per due ordini di ragioni:

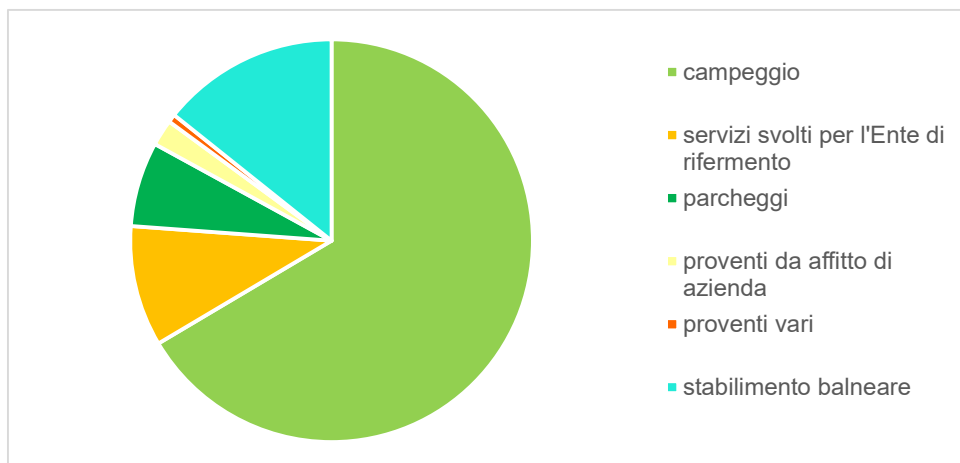
1. far fronte alla crescita generale dei costi operativi e di gestione;
2. migliorare gli *standard* qualitativi del servizio offerto alla clientela.

La revisione tariffaria è così articolata:

- Tariffe a lungo termine (Stagionali, Mensili, Quindicinali, Settimanali): incremento percentuale che varia dal 3% al 4%.
- Tariffe giornaliere: incremento percentuale che varia dal 4% al 7%.

La combinazione di queste azioni tariffarie e l'analisi storica dei tassi di occupazione previsti concorrono alla formazione del risultato economico atteso per il servizio.

Bilancio riepilogativo - valore della produzione



COSTI DELLA PRODUZIONE

PREMESSA

Nell'ambito dei costi della produzione, la gestione del parco giochi "Bibbolandia" richiede un'analisi distinta a seguito della riconfigurazione del servizio da gestione diretta a gestione indiretta (affidamento a terzi), come disciplinato dalla Delibera G.C. n. 169/2025. I costi operativi diretti, che in precedenza erano interamente a carico dell'Azienda Speciale (quali utenze, noleggi, costi del personale dedicato, servizi di pulizia, ecc.), sono stati integralmente stralciati dal presente bilancio di previsione, in quanto saranno a carico dell'operatore economico terzo affidatario. Rimangono in capo all'Azienda Speciale esclusivamente i seguenti costi:

- canone annuo da corrispondere al Comune di Bibbona in qualità di ente proprietario, iscritto per un importo pari a € 10.000,00.
- eventuali interventi di manutenzione straordinaria, non posti esplicitamente a carico dell'affidatario terzo dal bando di gara, che rimarrebbero in capo all'Azienda.

SERVIZI

La presente voce aggrega i costi sostenuti per l'acquisizione dei servizi necessari al regolare svolgimento dell'attività operativa dell'Azienda. Le spese di maggiore incidenza in questo aggregato sono riconducibili all'esternalizzazione di servizi fondamentali quali:

- Pulizia
- Sorveglianza notturna
- Salvamento
- Animazione
- Vagliatura meccanica dell'arenile.

Rientrano inoltre nella medesima categoria i costi relativi a:

- Utenze (energia elettrica, acqua, gas e telefonia)
- Materiali di consumo (carburanti e lubrificanti)
- Smaltimento rifiuti
- Coperture assicurative
- Manutenzioni ordinarie
- Diritti SIAE

- Compensi a professionisti.

Per opportuna chiarezza, si evidenzia che, all'interno della voce “compensi a professionisti”, si registra un incremento significativo rispetto alla previsione dell'esercizio 2025. Tale variazione non deriva da un aumento dei costi di consulenza ordinaria (legale/contabile), bensì è correlata a una nuova strategia di marketing volta a massimizzare la redditività delle unità abitative del comparto campeggio, tramite un progetto di modernizzazione commerciale. Nello specifico, l'incremento di budget finanzia un'attività di consulenza specialistica finalizzata a:

- *introduzione del pricing dinamico*: superamento dei listini fissi a favore di tariffe variabili in tempo reale, basate sull'effettiva domanda di mercato e sull'anticipo della prenotazione.
- *analisi avanzata dei dati*: monitoraggio dei flussi e dei comportamenti d'acquisto per definire politiche di vendita mirate e ottimizzare il tasso di occupazione della struttura.

Questo investimento professionale è ritenuto necessario per allineare l'Azienda agli standard competitivi del mercato turistico e si prevede possa generare un incremento dei ricavi del comparto ampiamente superiore al costo della consulenza stessa.

GODIMENTO DI BENI DI TERZI

In questa voce sono compresi canoni, noleggi e affitti passivi.

I canoni da corrispondere all'Ente di riferimento sono relativi ai seguenti servizi:

1. campeggio,
2. parcheggi,
3. parco giochi,
4. ristorante,
5. stabilimento balneare.

Il canone del campeggio per il 2026 è pari ad € 410.000 oltre iva. Il canone dei parcheggi è determinato in ragione del 10% delle entrate al netto dell'iva. I canoni afferenti alle gestioni di parco giochi e ristorante comunale sono pari ad € 10.000 oltre iva, mentre il canone dello stabilimento balneare è di € 100.000 oltre iva.

I costi dei noleggi sono relativi ai servizi campeggio, parcheggi e attività di supporto alle iniziative dell'Ente di riferimento.

Nel campeggio l'importo stimato per i noleggi riguarda i canoni di 5 case mobili

installate nel 2023.

Nel centro di costo parcheggi, i costi di noleggio sono riferiti ai parcometri utilizzati per il pagamento della sosta.

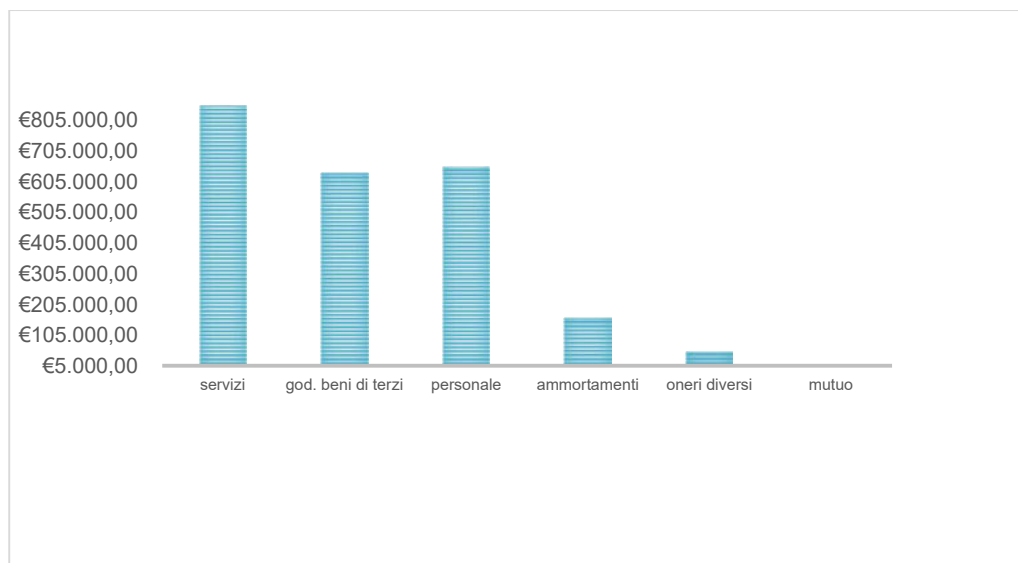
Gli affitti passivi sono riferiti alla porzione di immobile posta in località La California, via Aurelia nord 33, dove si trova la sede legale e amministrativa dell'Azienda e l'ufficio turistico. Per l'esercizio 2026, si prevede un incremento dei costi di locazione rispetto a quelli sostenuti nel 2025. Tale aumento è motivato dall'ipotesi di un trasferimento dell'ufficio amministrativo in una sede più idonea. L'attuale localizzazione è divenuta insufficiente a gestire adeguatamente l'archivio aziendale e il personale in crescita, rendendo necessario un ampliamento logistico per garantire l'efficienza operativa.

PERSONALE

La determinazione del costo è stata effettuata tenendo conto del personale alle dirette dipendenze dell'Azienda (vedi tabella numerica del personale).

La stima del costo del personale per il 2026, pari ad € 626.871, tiene conto della spesa sostenuta nell'anno in corso e dell'affidamento a terzi della gestione del parco giochi. Nell'ambito delle spese relative al personale dipendente, la voce "Buoni Pasto" rappresenta un incremento dei costi nel bilancio di previsione 2026, in quanto costituisce un accantonamento per una futura iniziativa strategica. Si fa presente che finora l'erogazione dei buoni pasto è stata limitata esclusivamente alla figura del capo manutentore, in adempimento a una specifica condizione prevista dal relativo bando di selezione. L'attuale Consiglio di Amministrazione ha manifestato l'intenzione di estendere tale *benefit* ai dipendenti a tempo indeterminato, nell'ottica di migliorare il *welfare* aziendale e armonizzare le condizioni contrattuali. Lo stanziamento iscritto nel presente bilancio di previsione (€ 11.760) è stato calcolato per coprire i costi della potenziale estensione e rappresenta la necessaria condizione affinché l'operazione possa avvenire. L'effettiva erogazione dei buoni pasto sarà subordinata a una specifica e successiva delibera formale del Consiglio di Amministrazione, che definirà i criteri esecutivi e la data di decorrenza.

Bilancio riepilogativo – costi della produzione



RISULTATO D'ESERCIZIO

Il risultato civilistico ante imposte previsto per l'esercizio 2026 ammonta ad Euro 16.066,00.

II) BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2027-2028

Di seguito si riassumono, in estrema sintesi, le previsioni contenute nell'allegato bilancio economico di previsione pluriennale degli esercizi 2027-2028 espresse in Euro.

Conto economico

	ESERCIZIO 2027	ESERCIZIO 2028
Valore della produzione	€ 2.478.720	2.502.161
Costi della produzione	€ 2.467.186	2.452.791
Risultato dell'esercizio	€ 11.534	49.370

III) TABELLA NUMERICA DEL PERSONALE

La “*Tabella numerica del personale anno 2026*” (Allegato n. 2 al Bilancio), predisposta ex art. 40 del Dpr. n. 902/86 ed art. 34 dello statuto Asbi prevede:

Personale a tempo indeterminato: 5 unità lavorative (tra le quali il Direttore dell'Azienda);

Personale a tempo determinato: si prevede un numero massimo di 25 unità lavorative.

Il notevole aumento del numero dei dipendenti durante il periodo estivo è conseguenza della stagionalità dei servizi gestiti. L'Azienda applica nei confronti di tutti i dipendenti il CCNL Turismo.

IV) PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI

In merito a quanto riportato nel documento "*Programma degli investimenti anno 2026*" (Allegato n. 1 al Bilancio), predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 40 del D.P.R. n. 902/1986 e dall'art. 34 dello Statuto dell'A.S.Bi., si elencano di seguito gli interventi in conto capitale previsti, che afferiscono al Campeggio Comunale "I Melograni":

- Fornitura e posa in opera di un sistema di controllo accessi automatizzato tramite dispositivi elettronici (specificamente per l'uscita lato mare);
- Interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto fognario - 2° stralcio funzionale;
- Acquisizione di n. 1 automezzo destinato al trasporto cose per le esigenze logistiche del campeggio;
- Fornitura di arredi per la sostituzione del modulo cucina e del box doccia nelle 3 case mobili della tipologia "Capanna del pescatore Large";
- Interventi di manutenzione straordinaria relativi alla tettoia dell'area bar e ai servizi igienici lato est (sostituzione infissi e relative opere murarie).

V) PREVISIONI DEL FABBISOGNO ANNUALE DI CASSA

Per quanto riguarda la previsione del fabbisogno annuale di cassa, ai sensi dell'art. 40, comma 3 n.4, del DPR n. 902/86, la copertura dello squilibrio economico di gestione stimato per il centro di costo relativo ai servizi amministrativi di supporto avverrà con i ricavi conseguiti dagli altri servizi per i quali è previsto un risultato positivo.

Bibbona, lì 15.12.2025

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to (Claudio Galassi)

IL DIRETTORE

F.to (Dott.ssa Mina Massei)

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA - ASBI

BIBBONA (LI), VIA AURELLA, 33

Capitale di dotazione: Euro 10.000,00

Codice fiscale: 01493680498 Partita IVA: 01493680498

Registro delle Imprese di Livorno N. 01493680498

PIANO-PROGRAMMA ANNO 2026

(ART. 38, DPR. N. 902/86, ART. 114, DLGS.N. 267/00)

Premessa

Ente strumentale del Comune di Bibbona, L'Azienda Speciale è stata costituita con deliberazione consiliare n. 3 del 28.01.2005 ed è un ente pubblico economico dotato di personalità giuridica ed autonomia imprenditoriale. Gli scopi dell'Azienda, elencati all'art. 2 dello Statuto costitutivo, sono riassunti nella mappa dei servizi sotto riportata.

Turismo e valorizzazione del territorio

- Campeggio comunale "I Melograni"
- Ristorante comunale "I Melograni"
- Stabilimento balneare comunale "Delfino Blu"
- Uffici turistici comunali
- Supporto alla promozione turistica dell'Ente

Ambiente e territorio

- Pulizia della spiaggia pubblica
- Pulizia della pineta comunale
- Pulizia altri locali

Mobilità

- Parcheggi a pagamento di Marina di Bibbona

Servizi ricreativi e sociali

- Parco giochi comunale "Bibbolandia"
- Servizio di pre-scuola

Piano programma: obiettivi da perseguire

Il piano programma è lo strumento finalizzato ad individuare gli obiettivi perseguiti e quelli ancora da perseguire, sulla base degli indirizzi generali forniti dal Consiglio e dalla Giunta Comunale, che sono contenuti nel contratto di servizio del 30.05.2024 Rep. n. 3045.

Si procede pertanto ad esplicitare le linee di fondo del rapporto di servizio tra Ente Locale ed Azienda Speciale, per ciascuno dei servizi da quest'ultima gestiti.

Campeggio comunale

La struttura, situata nella località turistica di Marina di Bibbona a circa 600 metri dal mare, è classificata a due stelle, ha un'estensione di 45.000 mq, con 260 piazzole, 52 unità abitative ed una capacità ricettiva di 1248 persone.

Gli indirizzi generali dettati dal Comune di Bibbona per la gestione del campeggio, indicati all'art. 8 del contratto di servizio, sono i seguenti:

- Riqualificazione della struttura ricettiva, ai fini di una migliore collocazione sul mercato turistico-ricettivo;
- acquisto e installazione di bungalows nei limiti consentiti dalla legge regionale;
- erogazione dei servizi connessi con il campeggio, da pubblicizzare anche tramite il potenziamento del sito internet;
- manutenzione ordinaria e straordinaria in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Per opportuna chiarezza, si precisa che negli ultimi anni c'è stata una complessiva riorganizzazione della struttura e dei servizi offerti, tramite:

- la revisione della ripartizione degli spazi del campeggio e l'ampliamento delle aree comuni destinate a impianti ricreativi, sportivi ed alla nuova piscina con solarium,
- l'incremento del numero delle strutture allestite dal gestore e messe a disposizione dei turisti sprovvisti di mezzi propri di pernottamento che sono passate da 12 unità alle attuali 52 (48 case mobili, 4 tende attrezzate).

Piano tariffario 2026:

In conformità a quanto disposto dall'art. 20, comma 3, lett. d) dello Statuto costitutivo:

1. il Consiglio di amministrazione ha formulato la proposta di listino prezzi 2026 del campeggio comunale con deliberazione n. 42 del 11.11.2025;
2. L'Amministrazione Comunale ha approvato tale proposta con la Deliberazione G.C. n. 152 del 27.11.2025, ad oggetto "Determinazione tariffe servizi a domanda individuale di cui al DM 31.12.1983-Anno 2026".

La manovra tariffaria ha previsto gli aumenti di seguito riportati:

- dal 5,3% al 7,1% circa per le *piazzole con tariffa forfait* sia stagionale che per periodi inferiori all'intera stagione;
- del 5,5% per le *piazzole a tariffa giornaliera* relativamente ai periodi di alta ed altissima stagione;
- dal 10% al 14% per le *unità abitative*, unitamente ad una variazione della periodicità finalizzata ad inserire la settimana del ponte del 2 giugno nella media anziché nella bassa stagione e la settimana 23-30 agosto nella alta anziché nella media stagione.

Contestualmente alla manovra tariffaria, il Consiglio di Amministrazione ha definito gli indirizzi per l'implementazione, dal 2026, di una nuova strategia di marketing per la locazione delle unità abitative, finalizzata al rafforzamento del posizionamento competitivo dell'offerta e alla maggiore capacità di intercettare la domanda nei diversi periodi dell'anno. La strategia si basa sull'introduzione di un sistema di tariffe dinamiche e sull'utilizzo integrato di strumenti di revenue management, distribuzione online, analisi dei dati e pricing, con l'obiettivo di ottimizzare i livelli di occupazione nei periodi di bassa domanda e di valorizzare i ricavi unitari e complessivi nei periodi di maggiore affluenza, contribuendo al miglioramento dell'efficienza gestionale e alla sostenibilità economico-finanziaria complessiva.

Programma degli investimenti:

- Fornitura e posa in opera di un sistema di controllo accessi automatizzato tramite dispositivi elettronici (specificamente per l'uscita lato mare);
- Interventi di manutenzione straordinaria di adeguamento dell'impianto fognario - 2° stralcio funzionale;
- Fornitura di n. 1 automezzo destinato al trasporto cose per le esigenze logistiche del campeggio;
- Fornitura di arredi per la sostituzione del modulo cucina e del box doccia nelle 3 case mobili della tipologia "Capanna del pescatore Large";
- Interventi di relativi alla tettoia dell'area bar e ai servizi igienici lato est (sostituzione infissi e relative opere murarie).

Pulizia della spiaggia

Si tratta della pulizia del litorale costiero del Comune di Bibbona (eccezion fatta per i tratti assegnati in concessione). Gli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale per l'esecuzione del servizio (art. 17 del contratto), sono i seguenti: svuotamento dei

cestini collocati sulla spiaggia libera per tutto l'anno. Pulizia della spiaggia anche con mezzo meccanico da effettuarsi: tutti i giorni dal 01/06 al 30/09, tre volte a settimana nel mese di maggio, due volte a settimana nei mesi di aprile e ottobre e comunque post festività, una volta al mese nei restanti periodi.

L'Azienda affida a ditta esterna la sola pulizia meccanica e provvede direttamente alla pulizia manuale della spiaggia. La scelta di effettuare la pulizia manuale della spiaggia, con proprio personale, è la naturale conseguenza dell'attenzione che l'Azienda ha sempre avuto nei confronti dell'arenile e dell'ecosistema dunale.

Pulizia della pineta

Si tratta della pulizia della fascia pinetata che rientra nel territorio di Bibbona.

Gli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale per l'esecuzione del servizio, (art. 18 del contratto), sono i seguenti: raccolta manuale e svuotamento dei cestini collocati all'interno delle pinete tutti i giorni nel periodo 15/05 – 30/09, due volte a settimana dal 1 aprile al 15 maggio e dal 1 al 31 ottobre e post festività; due volte al mese nei restanti periodi”.

Supporto logistico ed ambientale alle iniziative culturali e turistiche del Comune

Nell'ambito della programmazione culturale e turistica del Comune, la gestione operativa degli eventi è affidata all'Azienda, come specificato all'Articolo 21 del Contratto di Servizio.

Per l'annualità 2026, si prevede un potenziamento significativo delle attività gestionali in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 dell'11 dicembre 2025; tale provvedimento conferisce all'Azienda l'incarico aggiuntivo per l'organizzazione diretta del calendario di intrattenimento estivo nella località di Marina di Bibbona.

Ristorante

Il Ristorante occupa una porzione dell'immobile denominato “ex colonia” situato a Marina di Bibbona, in Via Cavallegeri Nord ed è adiacente al parco giochi comunale. L'art. 11 del contratto di servizio prevede che *“la gestione del ristorante può essere effettuata in economia o affidata a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica”*. Attualmente, il ristorante è affidato a ditta esterna con contratto di affitto di ramo di Azienda, in scadenza al 31/12/2031.

Servizio amministrativo di supporto

Questo servizio nasce da esigenze organizzative ed ha il compito di coordinare tutte le attività dell'Azienda. Il Direttore e gli altri dipendenti inquadrati in questo settore, seguono la parte organizzativa, amministrativa e contabile dell'intera Azienda e

curano l'iter concernente il sistema di gestione ambientale (certificazione ISO 14001). Inoltre è a questo settore che compete tutta quella attività propria di un ente pubblico, che va dalla predisposizione dei bandi di gara, alla selezione del personale, alla redazione delle deliberazioni del consiglio di amministrazione, alla tenuta del libro verbale nonché la redazione del conto consuntivo e del bilancio di previsione.

Parcheggi a pagamento

Gli indirizzi per lo svolgimento del servizio sono contenuti nell'art. 15 del Contratto di servizio:

1. Fornire il servizio parcheggi a pagamento per i veicoli a motore in Marina di Bibbona per la stagione estiva”;
2. “Le piazze interessate, le tariffe, l'orario e l'esatto periodo di attivazione del servizio saranno oggetto di Deliberazione annuale della Giunta Comunale;
3. Il servizio è svolto con l'utilizzo di parcometri per l'acquisto dei ticket necessari alla sosta. Il controllo è affidato ad ausiliari della sosta che operano in collaborazione con il corpo di polizia municipale;
4. All'Azienda compete la riscossione delle tariffe del servizio;
5. I proventi delle sanzioni competono all'Amministrazione Comunale.

Il Piano tariffario contenuto nella Deliberazione G.C. n. 154 del 27.11.2025 ad oggetto “Parcheggi a pagamento a Marina di Bibbona. Direttive per l'estate 2026”, non prevede variazioni rispetto all'annualità precedente.

Uffici turistici

L'Azienda svolge il servizio di informazione turistica presso i centri di La California e di Marina di Bibbona nel rispetto degli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale (art. 20 del contratto di servizio): All'Azienda compete il servizio di informazione turistica presso i centri di La California e Marina di Bibbona, da attuarsi come segue:

- presso il Centro di La California utilizzo dei locali della sede A.S.Bi., con apertura annuale, per 5 giorni a settimana per 4 ore al giorno. Durante i mesi estivi i giorni di apertura possono essere ridotti per consentire un miglior funzionamento dell'ufficio di Marina di Bibbona.
- presso il centro di Marina di Bibbona: apertura stagionale da Pasqua a settembre, con orario da definire in base alla frequenza turistica;

- Rientrano nel servizio di informazione turistica la gestione, la cura e la manutenzione dei pannelli luminosi informativi e del relativo software, ubicati uno in piazza delle Ortensie e l'altro davanti all'ufficio turistico.

Negli uffici turistici è garantita la presenza di personale qualificato, con buona conoscenza di almeno due lingue straniere, delle risorse turistiche del comprensorio e più in generale della Toscana. Presso l'ufficio turistico di Marina di Bibbona sono in vendita i biglietti per le escursioni all'interno della Macchia della Magona.

Parco giochi

A conclusione del ciclo di gestione diretta del parco giochi "Bibbolandia", condotto dall'Azienda nel periodo 2013-2025, l'Amministrazione Comunale ha ridefinito gli orientamenti strategici per il servizio con la Deliberazione di Giunta n. 169 dell'11/12/2025. Tale provvedimento delinea un nuovo modello gestionale improntato all'innovazione e alla qualificazione dell'offerta turistico-ricreativa territoriale, attraverso la diversificazione delle modalità operative.

In questo rinnovato quadro programmatico, l'Amministrazione ha conferito mandato all'Azienda Speciale di:

- prevedere la possibilità di affidare la gestione del parco giochi a operatori economici terzi, attraverso procedure ad evidenza pubblica, al fine di favorire l'introduzione di competenze specialistiche e modelli organizzativi più flessibili;
- predisporre un Piano Economico-Finanziario (PEF) volto a garantire la sostenibilità dell'operazione nel medio periodo, in relazione agli investimenti previsti dal futuro affidatario e al relativo piano di ammortamento.

In coerenza con tali indirizzi, il Consiglio di Amministrazione ha recepito l'evoluzione strategica del servizio, prevedendo il passaggio da una gestione diretta a una gestione indiretta mediante affidamento a terzi.

Pulizia altri locali

La previsione del servizio si basa sugli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale all'art. 19 del contratto, che fa riferimento alla pulizia della caserma dei carabinieri di Marina di Bibbona nel periodo estivo, una volta a settimana.

Pre-scuola

Il Pre-scuola è organizzato nel rispetto degli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale all'art. 22 del contratto, che prevede l'attivazione del servizio di accoglienza, vigilanza, e assistenza agli/alte alunni/e delle scuole primarie nelle fasce

orarie precedenti il normale orario scolastico. Il servizio riguarda entrambi i plessi scolastici presenti nel Comune di Bibbona e deve essere svolto nei giorni previsti dal calendario scolastico, dal lunedì al venerdì, con il seguente orario dalle ore 7,40 alle ore 8,30 per il plesso di La California e dalle ore 7,40 alle ore 8,40 per il plesso di Bibbona”.

Stabilimento balneare

Lo stabilimento è situato a Marina di Bibbona all'interno del parco per attrezzature collettive di interesse turistico in località La Baracchina. L'arenile è individuato con concessione demaniale marittima n. 12/2005, valida fino al 31.12.2033 e volturata all'Azienda con atto del Responsabile dell'Area Edilizia privata in data 24.12.2020 (rep. 2904). La superficie dell'arenile è di 3.000 mq ed ha un fronte mare di 150 ml.

Il servizio è organizzato nel rispetto degli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale all'art. 12 del contratto che prevede la possibilità di gestire l'attività in economia o tramite affidamento a terzi con procedura ad evidenza pubblica.

Piano tariffario 2026:

In conformità a quanto disposto dall'art. 20, comma 3, lett. d) dello Statuto costitutivo:

1. il Consiglio di amministrazione ha formulato la proposta di listino prezzi 2026 con deliberazione n. 43 del 11.11.2025;
2. L'Amministrazione Comunale ha approvato tale proposta con Deliberazione G.C. n. 152 del 27.11.2025, ad oggetto “Determinazione tariffe servizi a domanda individuale di cui al DM 31.12.1983-Anno 2026”.

La manovra tariffaria 2026 definisce i seguenti adeguamenti:

- Tariffe a lungo termine (Stagionali, Mensili, Quindicinali, Settimanali): incremento compreso tra il 3% e il 4%;
- Tariffe giornaliere: incremento compreso tra il 4% e il 7%.

La politica del personale

Il carattere prevalentemente stagionale dei servizi turistici gestiti dall'Azienda Speciale Bibbona comporta una significativa variazione del fabbisogno di personale nel corso dell'anno, con un marcato incremento delle unità lavorative nel periodo estivo.

L'organico stabile dell'Azienda prevede 5 dipendenti a tempo indeterminato, cui si affiancano, nei periodi di maggiore affluenza, assunzioni stagionali che possono raggiungere fino a 25 unità, in funzione delle esigenze operative dei servizi. Negli

esercizi precedenti, in presenza della gestione diretta del parco giochi “Bibbolandia”, il fabbisogno stagionale aveva superato le 30 unità, determinando un ulteriore carico organizzativo e gestionale.

Le assunzioni vengono effettuate nel rispetto del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 26/06/2018 e sono improntate ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, attraverso lo svolgimento di procedure selettive pubbliche.

In tale contesto, l'Azienda opera in un mercato del lavoro stagionale sempre più complesso, nel quale risulta oggettivamente difficile reperire personale qualificato e disponibile per impieghi di durata limitata, soprattutto in ambito turistico-ricreativo. A ciò si aggiunge la difficoltà di garantire percorsi di formazione efficaci per il personale stagionale, spesso soggetto a un'elevata rotazione, con conseguenti impatti sull'organizzazione dei servizi.

Nonostante tali criticità, l'Azienda pone particolare attenzione alla valorizzazione delle risorse umane, impegnandosi a garantire livelli adeguati di professionalità, continuità operativa e qualità dei servizi resi, anche attraverso un costante sforzo di programmazione, coordinamento e affiancamento del personale

Bibbona, lì 15.12.2025

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to (Claudio Galassi)

IL DIRETTORE

F.to (Dott.ssa Mina Massei)

Allegato n. 1 al Bilancio economico di previsione annuale 2026 (art. 40, Dpr. n. 902/86; art. 34, statuto Asbi)

PROGRAMMA DEGLI INVESTIMENTI ANNO 2026

SETTORE	OGGETTO	2026	2027	2028	FONTI DI FINANZIAMENTO
CAMPEGGIO	Fornitura e posa in opera di un sistema di controllo accessi con dispositivi elettronici (uscita lato mare)	€ 12.000,00			risorse proprie
	Fornitura e posa in opera di un sistema di controllo accessi con dispositivi elettronici (accesso piscina)		€ 9.000,00		risorse proprie
	Fornitura e posa in opera di un sistema di controllo accessi con dispositivi elettronici (accesso area sportivo-ricreativa)			€ 9.000,00	risorse proprie
	Interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto fognario - 2° stralcio funzionale	€ 80.000,00			risorse proprie
	Interventi di manutenzione straordinaria per l'adeguamento dell'impianto fognario - 3° stralcio funzionale		€ 60.000,00		risorse proprie
	Fornitura n. 1 autocarro tipo Piaggio porter	€ 20.000,00			risorse proprie
	Fornitura di arredi per la sostituzione del modulo cucina e del box doccia nelle 3 case mobili della tipologia "Capanna del pescatore large"	€ 6.000,00			risorse proprie
	Interventi di manutenzione straordinaria relativi alla tettoia dell'area bar e ai servizi igienici lato est (infissi e relative opere murarie)	€ 25.000,00			risorse proprie
	TOTALE	€ 143.000,00	€ 69.000,00	€ 9.000,00	

Allegato n. 2 al Bilancio economico di previsione annuale 2026 (art. 40 Dpr. n. 902/86; art. 34 Statuto Asbi)					
TABELLA NUMERICA DEL PERSONALE					
DESCRIZIONE		STIMA COSTI 2025	STIMA COSTI 2026	tempo determinato 2026	tempo indeterminato 2026
SETTORE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO	<i>salari e stipendi</i>	€ 106.957,00	€ 108.701,00	€ 6.800,00	€ 101.901,00
PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	<i>oneri previdenziali e assistenziali</i>	€ 33.744,00	€ 34.725,92	€ 2.180,00	€ 32.545,92
N. 1 impiegato Livello quadro A - full time	<i>contributi inail</i>	€ 881,00	€ 530,41	€ 35,00	€ 495,41
N.1 impiegato III° Livello - part-time	TFR	€ 9.277,00	€ 8.054,14	€ 505,00	€ 7.549,14
N.2 impiegat\ III° Livello - part-time/full time destinati in quota parte ad altri settori	TOTALE	€ 150.859,00	€ 152.011,47	€ 9.520,00	€ 142.491,47
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO					
N.1 impiegato IV° Livello part-time destinato in quota parte ad altri servizi					
SETTORE CAMPEGGIO	<i>salari e stipendi</i>	€ 174.698,00	€ 186.642,00	€ 129.834,61	€ 56.807,39
PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	<i>oneri previdenziali e assistenziali</i>	€ 55.327,00	€ 59.725,00	€ 41.456,63	€ 18.268,37
N.1 operaio III° Livello Responsabile Manutenzione Full Time destinato in quota parte ad altri settori	<i>contributi inail</i>	€ 2.420,00	€ 2.679,00	€ 1.883,69	€ 795,31
N.1 impiegato III° Livello part time/ full time	TFR	€ 12.743,00	€ 13.826,00	€ 9.618,04	€ 4.207,96
	TOTALE	€ 245.188,00	€ 262.872,00	€ 182.792,97	€ 80.079,03
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO					
N. 1 impiegato IV° Livello part time / full time 01/03-31/10					
N. 1 impiegato IV° Livello part time/ full time 01/04-30/09					
N.1 impiegato IV° Livello part time/ full time 01/05-30/09					
N.1 impiegato IV° Livello part time/ full time 01/06 al 31/08					
N.1 operaio di IV° Livello-full time-Durata del rapporto di lavoro 01/03-30/11, destinato in quota parte ai settori spiaggia, parcheggi e attività di supporto alle iniziative dell'Ente					
N.1 operaio di V° Livello-full time-Durata del rapporto di lavoro 15/03-30/09, destinato in quota parte ai settori spiaggia, parcheggi e attività di supporto alle iniziative dell'Ente					
N. 1 operaio di V° Livello- part time/ full time -Durata del rapporto di lavoro: 01/03- 30/09, destinato in quota parte ai settori spiaggia, pinete e attività di supporto alle iniziative dell'Ente;					
N.1 operaio di V° Livello-full time-Durata del rapporto di lavoro 01/06-30/09, destinato in quota parte ai settori spiaggia, parcheggi e attività di supporto alle iniziative dell'Ente					
N. 1 operaio di VI° Livello- part time/ full time -Durata del rapporto di lavoro: 01/02- 31/10 destinato in quota parte ai settori spiaggia, parcheggi e attività di supporto alle iniziative dell'Ente					
N. 1 guardiano notturno VI° Livello full time- Durata del rapporto di lavoro: 01/04-30/09,					
N. 1 assistente bagnanti V° Livello- part time/ full time -Durata del rapporto di lavoro: 01/05-30/09.					
N. 1 assistente bagnanti V° Livello- part time/ full time -Durata del rapporto di lavoro: 15/06-15/09.					
SETTORE UFFICI TURISTICI	<i>salari e stipendi</i>	€ 25.663,00	€ 25.740,00	€ 6.457,86	€ 19.282,14

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 impiegato - III° Livello-full time/part time-destinato in quota parte all'attività di supporto alle iniziative dell'Ente ed al settore amministrativo PERSONALE A TEMPO DETERMINATO N. 1 impiegato - IV° Livello-part time/full time, dal 01/04 al 30/09	oneri previdenziali e assistenziali	€ 7.969,00	€ 8.236,80	€ 1.442,23	€ 6.794,57
	contributi Inail	€ 134,00	€ 128,70	€ 28,80	€ 99,90
	TFR	€ 1.803,00	€ 1.906,66	€ 408,36	€ 1.498,30
	TOTALE	€ 35.569,00	€ 36.012,16	€ 8.337,25	€ 27.674,91
SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE INIZIATIVE DELL'ENTE	salari e stipendi	€ 2.197,00	€ 3.585,00	€ 2.205,00	€ 1.380,00
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO N. 3 operai del campeggio destinati in quota parte a questo servizio	oneri previdenziali e assistenziali	€ 703,00	€ 1.205,60	€ 705,60	€ 500,00
	contributi Inail	€ 12,00	€ 50,87	€ 30,87	€ 20,00
	TFR	€ 88,00	€ 263,33	€ 163,33	€ 100,00
	TOTALE	€ 3.000,00	€ 5.104,80	€ 3.104,80	€ 2.000,00
N. 1 impiegato del settore ufficio turistico destinato in quota parte a questo servizio					
SETTORE PULIZIE PINETE	salari e stipendi	€ 11.748,00	€ 11.760,00	€ 11.760,00	
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO N. 2 operai - V° Livello - part time - Durata del rapporto di lavoro: 01/06- 31/08 N. 1 operaio V° livello- full time- del settore campeggio destinato in quota parte a questo servizio	oneri previdenziali e assistenziali	€ 3.638,00	€ 3.763,20	€ 3.763,20	
	contributi Inail	€ 422,00	€ 493,92	€ 493,92	
	TFR	€ 826,00	€ 871,11	€ 871,11	
	TOTALE	€ 16.634,00	€ 16.888,23	€ 16.888,23	€ -
SETTORE PULIZIA SPIAGGE	salari e stipendi	€ 19.936,00	€ 21.105,00	€ 21.105,00	
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO N. 2 operai - V° Livello - part time, dal 15/05 al 15/09 N. 2 operai IV/V livello del campeggio destinati in quota parte a questo servizio	oneri previdenziali e assistenziali	€ 6.549,00	€ 6.753,60	€ 6.753,60	
	contributi Inail	€ 899,00	€ 886,50	€ 886,50	
	TFR	€ 1.523,00	€ 1.563,30	€ 1.563,30	
	TOTALE	€ 28.907,00	€ 30.308,40	€ 30.308,40	
SETTORE PARCHEGGI	salari e stipendi	€ 21.605,00	€ 22.560,00	€ 22.560,00	
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO N. 2 ausiliari al traffico - V° Livello- part time /full time- Durata del rapporto di lavoro: 01/06 - 15/09 N. 2 operai V° livello del settore campeggio destinati in quota parte a questo servizio N. 1 impiegato del settore ufficio turistico destinato in quota parte a questo servizio N. 1 impiegato del settore campeggio destinato in quota parte a questo servizio	oneri previdenziali e assistenziali	€ 7.585,00	€ 7.219,20	€ 7.219,20	
	contributi Inail	€ 367,00	€ 383,52	€ 383,52	
	TFR	€ 1.699,00	€ 1.671,11	€ 1.671,11	
	TOTALE	€ 31.256,00	€ 31.833,83	€ 31.833,83	€ -
SETTORE PARCO GIOCHI	salari e stipendi	€ 29.077,00			
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	oneri previdenziali e assistenziali	€ 9.305,00			

N. 1 impiegato IV° livello- part time, per il periodo 01/06-14/09 N. 2 operai- V° Livello - part time /full time per il periodo 15/05 – 30/09	contributi Inail	€ 777,00			
N. 3 operai V° Livello -part time dal 01/06 al 14/09 N.2 operai- V° Livello - part time, 15/07 – 31/08	TFR	€ 2.140,00			
	TOTALE	€ 41.299,00	€ -	€ -	
STABILIMENTO BALNEARE					
PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO					
N. 1 operaio III° Livello del campeggio che nel periodo Giugno-Settembre è destinato in quota parte allo stabilimento per controllo e supervisione	salari e stipendi	€ 59.420,00	61.077,20	€ 58.249,30	€ 2.827,90
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	oneri previdenziali e assistenziali	€ 20.175,00	€ 19.544,70	€ 18.666,70	€ 878,00
N.1 impiegato IV° Livello part time/full time del settore amministrativo destinato in quota parte allo stabilimento balneare	contributi Inail	€ 675,00	€ 855,08	€ 823,00	€ 32,08
N. 1 impiegato IV° Livello part time durata del rapporto di lavoro 01/06-30/09	TFR	€ 3.800,00	€ 4.524,23	€ 4.262,21	€ 262,02
N. 2 operai V°/VT° Livello full time Durata del rapporto di lavoro 01/05-30/09	TOTALE	€ 84.070,00	€ 86.001,22	€ 82.001,22	€ 4.000,00
N. 1 operaio del campeggio V° Livello full time destinato per il mese Aprile allo stabilimento					
SERVIZIO PRE-SCUOLA	salari e stipendi	€ 4.222,00	€ 4.222,00	€ 4.222,00	
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	oneri previdenziali e assistenziali	€ 1.300,00	€ 1.300,00	€ 1.300,00	
N. 2 operai VT° Livello part time durata del rapporto di lavoro 01/01 -09-06 e 01/10-31/12	contributi Inail	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	
	TFR	€ 297,00	€ 297,00	€ 297,00	
	TOTALE	€ 5.839,00	€ 5.839,00	€ 5.839,00	
	TOTALE GENERALE	€ 642.621,00	€ 626.871,11	€ 370.625,70	€ 254.245,41

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

CONTO ECONOMICO RIEPILOGATIVO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Prestazione di servizi (campeggio)	1.462.395	1.520.000	1.630.000
Proventi da affitto azienda	38.505	38.650	51.550
Proventi vari	13.122	11.700	15.960
Acqua fontanello	2.283	2.100	4.000
Ricavi parcheggi	167.419	175.000	167.000
Ricavi parco giochi	107.862	115.000	
Prestazione di servizi (stabilimento balneare)	343.788	350.000	350.000
Corrispettivi percepiti dal Comune	195.153	153.877	237.000
Ricavi cauzioni card smarrite	320		
Aggi	8		20
Ripristino di valore su immobilizzazioni immateriali	47.318		
sopravvenienza attive ord. non imponibili			
sopravvenienza attive altri ricavi e proventi	6		
altri contributi in c/esercizio COVID-19 non imponibili	1.266		
altri crediti d'imposta energia			
Totale valore della produzione (A)	2.379.444	2.366.327	2.455.530
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Energia elettrica	76.873	71.450	72.325
Corsi di formazione	1.870	2.500	2.500
Prestazione di servizi terzi	132.208	117.000	177.500
Servizi di vigilanza	25.430	28.500	34.200
Spese di pulizia	105.041	113.451	125.652
Utenze telefoniche	3.089	4.550	3.660
Utenze riscaldamento	11.198	12.000	11.000
Utenze Acquedotto	70.667	76.820	72.700
spese generiche		4.000	
Servizio elaborazione dati e amministrativi	12.000	12.000	12.000
Compensi a terzi	5.000	5.100	5.100
Compensi a professionisti	12.076	4.950	32.400
Compensi prof. Amministratori e Revisori		5.900	5.900
lavoro occasionale	718	800	
Acquisti non deducibili	3.528		
Spese smaltimento rifiuti	130.205	143.810	143.700
Spese Siae	15.784	10.100	16.250
Scheda carburante automezzi	4.595	6.470	6.470
Spese e servizi per trasporti	1.026	750	160
Spese di viaggio			200
Assicurazioni r.c.	54.877	53.300	53.300
Assicurazione automezzi	3.303	2.970	3.770
Provvigioni passive	57.080	55.000	52.000
Manutenzioni contrattuali	12.219	7.850	9.350
Manutenzioni automezzi	8.454	5.000	8.500
Manutenzioni e riparazioni generali	12.993	20.500	18.500
Manutenzioni e riparazioni attrezzature	4.650	2.000	2.100
spese fognatura e depurazione	3.010	4.000	4.000

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

CONTO ECONOMICO RIEPILOGATIVO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Spese varie	5.187	5.200	2.760
servizio postale	7	110	60
Altri costi di gestione	53.607	53.050	62.150
Spese di pubblicità	5.951	3.500	2.600
Per godimento di beni di terzi:			
Noleggi mezzi	11.154	8.900	9.300
Noleggi mezzi d'opera	2.666		2.000
Noleggi	89.332	86.100	53.700
Canoni affitto azienda	546.742	547.500	546.700
Canoni hardware e software	9.280	9.550	10.600
Affitto locali	6.000	6.150	9.000
Per il personale:			
Compensi ad amministratori non soci	2.685	10.800	10.800
contributi prev. Amministratori non soci	429		1.750
Salari e stipendi	449.237	455.523	445.392
Oneri previdenziali e assistenziali	142.046	146.295	142.475
Contributi Inail	5.429	6.607	6.029
Tfr	33.485	34.196	32.976
fondo FAST			600
buoni pasto			11.760
rimborsi chilometrici	233		
visite mediche per i dipendenti			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	52.194	52.499	37.332
Ammortamenti beni immateriali	123.211	95.055	122.520
Oneri diversi di gestione:			
Spese di lavanderia	16.234	17.000	18.000
Imposte e tasse deducibili	9.527	10.080	11.150
Imposte e tasse indeducibili	564		
quota associativa	292	300	300
Ristoranti detraibilità 75%	115	150	150
Oneri e commissioni bancarie	20.818	19.485	20.250
Valori bollati			
Imposta di bollo	351	450	250
Imposta di registro	79	90	90
Imposta di pubblicità	24	25	25
Bolli autocarri	141	310	270
sanzioni			
Sopravvenienze passive	72		
Sopravvenienze passive indeducibili	2.138		
Totali costi della produzione (B)	2.357.122	2.339.696	2.434.226
DIFFERENZA (A-B)	22.323	26.631	21.304
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi di mora	- 117		
Interessi attivi	2.535		
Interessi passivi c/c bancari			
Interessi passivi c/c bancari (mutuo)	- 12.899	- 12.000	- 6.155
Interessi passivi deb.v/fornitori			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

CONTO ECONOMICO RIEPILOGATIVO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze	- 884		917
Sopravvenienze passive indeducibili			
Sopravvenienze passive			
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti attivi/passivi	0		
Arrotondam. poste bil.			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	10.958	14.631	16.066
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap	- 7.808		
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	3.150	14.631	16.066

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO CAMPEGGIO			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Prestazione di servizi	1.462.395	1.520.000	1.630.000
Proventi da affitto azienda	9.105	9.150	9.300
Proventi vari	10.228	9.500	10.000
Acqua fontanello	2.283	2.100	4.000
Ricavi cauzioni card smarrite	320		
Sopravvenienze attive			
ripristino di valore su immobilizzazioni immateriali	46.198		
credito d'imposta energia			
Totale valore della produzione (A)	1.530.529	1.540.750	1.653.300
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Energia elettrica	66.254	65.000	66.625
Utenze Acquedotto	67.087	75.000	70.000
Utenze telefoniche	1.983	2.500	2.200
Utenze riscaldamento	11.198	12.000	11.000
Servizio smaltimento rifiuti	118.203	130.000	130.200
Prestazione di terzi	33.068	35.000	27.500
Servizi pulizia	85.483	92.500	105.000
Servizi di vigilanza	20.086	23.000	28.000
Scheda carburante automezzi	2.642	4.000	4.000
Compensi a terzi	5.000	5.100	5.100
Rimborsi a piè di lista			
Compensi a professionisti	250	1.000	27.000
Spese varie	2.109	1.850	2.000
Assicurazioni autocarri	1.395	1.500	2.200
Assicurazioni r.c.	33.981	31.500	35.000
Spese di pubblicità	1.766	2.000	2.000
Spese servizi per trasporti	95	150	150
Partecipazione a corsi			1.000
Rimborsi kilometrici			
Servizio postale		100	50
buoni pasto			4.704
Acquisti non deducibili	256		
Manut. e riparaz. generali	9.606	15.000	15.000
Manutenzioni contrattuali	9.031	6.000	7.500
manut. e riparazione autocarri	6.257	2.000	5.000
Provvigioni passive	57.080	55.000	52.000
Spese Siae	4.838	3.500	5.000
Altri costi di gestione	30.558	34.000	42.000
Per godimento di beni di terzi:			
Canoni affitto azienda	410.000	410.000	410.000
Canoni hardware software	8.052	8.200	9.100
noleggioautocarri	7.122	4.000	4.000
noleggi mezzi d'opera	2.666		2.000

noleggi	52.750	49.500	34.500
Per il personale:			
Salari e stipendi	193.403	174.698	186.642
Oneri previdenziali e assistenziali	60.231	55.327	59.725
Fondo FAST			240
Contributi Inail	1.934	2.420	2.679
TFR	13.927	12.743	13.826
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	27.027	29.966	27.797
Ammortamenti beni immateriali	99.118	82.568	109.031
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili	1.602	1.500	1.650
Imposte e tasse indeducibili			
Quota associativa	292	300	300
Oneri e commissioni bancarie	13.400	12.000	13.000
Spese di lavanderia	16.234	17.000	18.000
Spese fognatura e depurazione	3.010	4.000	4.000
Bolli autocarri	71	60	120
Valori bollati			
Interessi passivi di mora	81		
Imposta di pubblicità	24	25	25
Imposta di bollo		50	50
Totali costi della produzione (B)	1.479.169	1.462.057	1.546.914
DIFFERENZA (A-B)	51.360	78.693	106.386
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi/attivi c/c bancari	0		
Interessi attivi			
Interessi passivi deb. v/fornitori	0		
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze passive deducibili			
Sopravvenienze passive in ded.	-2.059		
Arrotondamenti attivi/passivi	-7		
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti passivi poste di bilancio			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	49.293	78.693	106.386
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	49.293	78.693	106.386

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PULIZIA SPIAGGIA			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corrispettivi percepiti dal Comune (pulizia ordinaria)	91.644	64.000	64.000
Corrispettivi percepiti dal Comune (pulizia straordinaria)			9.800
Plusvalenza			
Ires imposte anticipate			
Proventi vari			
Ricavi per immobilizzazioni interne			
Totale valore della produzione (A)	91.644	64.000	73.800
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Prestazione di servizi terzi	47.018	23.000	31.000
Iniziative di sensibilizzazione			
Spese varie	1.476	100	100
Spese/servizi per trasporto	750		
Rifacimento duna			
Altri costi di gestione	1.000	2.000	1.700
Manutenzione automezzi	1.457	2.500	3.000
Scheda carburante automezzi	921	1.100	1.100
Assicurazione automezzi	829	870	870
Assicurazione RCT	900	950	950
Corsi di formazione			
Spese postali			
Per il personale:			
Salari e stipendi	19.915	19.936	21.105
Oneri previdenziali e assistenziali	6.572	6.549	6.754
Contributi Inail	797	899	887
Tfr	1.470	1.523	1.563
Rimborsi chilometrici dipendenti			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	3.488	3.036	2.584
Ammortamenti beni immateriali	2.331	1.053	1.667
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie			
Imposta di registro			

minusvalenze patrimoniali			
Bollo autocarro	71	150	150
Totali costi della produzione (B)	<i>88.994</i>	<i>63.666</i>	<i>73.429</i>
DIFFERENZA (A-B)	2.650	334	371
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti inail			
Minusvalenze alienaz. Immobilizzazioni			
Sopravvenienze			
Abbuoni attivi/passivi	0		
Arrotondamenti attivi/passivi			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		<i>334</i>	<i>371</i>
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	<i>2.651</i>	<i>334</i>	<i>371</i>

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PULIZIA PINETA			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corr. percepito dal comune	22.000	22.000	22.000
Totale valore della produzione (A)	22.000	22.000	22.000
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Prestazione di servizi terzi			
Iniziative di sensibilizzazione			
Altri costi di gestione	900	1.500	1.100
Assicurazione RCT	900	950	950
Schede carburante automezzi	282	370	370
Per godimento di beni di terzi:			
Noleggio autocarro	2.085	2.100	2.300
Per il personale:			
Salari e stipendi	12.060	11.748	11.760
Oneri previdenziali e assistenziali	3.980	3.638	3.763
Contributi Inail	499	422	494
Tfr	885	826	871
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari			
Ammortamenti beni immateriali	395	395	335
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie			
Totali costi della produzione (B)	21.986	21.949	21.943
DIFFERENZA (A-B)	14	51	57
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze			
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE			
Imposte afferenti l'esercizio:			

Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	14	51	57

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE INIZIATIVE DELL'ENTE			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corrispettivo percepito dal Comune	30.708	16.960	90.164
proventi vari			4.250
Totale valore della produzione (A)	30.708	16.960	94.414
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
manutenzioni e riparazioni generali			
spese di pubblicità	3.985	1.300	500
Energia elettrica	639		0
Prestazione di servizi terzi	1.500		65.000
Prestazioni professionali			2.300
spese di pulizie	108		150
Compensi a terzi			
Spese/servizi per trasporti			
Spese Siae	9.340	5.500	11.000
Spese varie	23	100	110
Spese postali e telegrafiche			
Altri costi di gestione	3.810	2.000	5.000
Per godimento di beni di terzi:			
NOLEGGI	9.030	4.800	1.500
Per il personale:			
Salari e stipendi	1.080	2.197	3.585
Oneri previdenziali e assistenziali	356	703	1.206
Inail	15	12	51
Tfr	80	88	263
Rimborsi chilometrici dipendenti			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	44	44	147
Ammortamenti beni immateriali	690	139	25
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie	3		
Imposta di registro			
Imposta di bollo			
Totali costi della produzione (B)	30.703	16.883	90.837
DIFFERENZA (A-B)	6	77	3.577
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi di mora			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			

Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze			
Arrotondamenti passivi da poste di bilancio			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		<i>77</i>	<i>3.577</i>
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	<i>6</i>	<i>77</i>	<i>3.577</i>

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO RISTORANTE			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Proventi da affitto d'azienda	26.500	26.500	16.250
Proventi vari	822		
Risarcimenti assicurativi			
Contributo regione			
Totale valore della produzione (A)	27.322	26.500	16.250
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi			
manutenzioni generali	575		
spese varie	25		
Per godimento di beni di terzi:			
Canone gestione ristorante (art. 7 contr.servizio)	10.000	10.000	10.000
Leasing			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	5	0	
Ammortamenti beni immateriali	510	390	
Totali costi della produzione (B)	11.114	10.390	10.000
DIFFERENZA (A-B)	16.208	16.110	6.250
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Abbuoni attivi/passivi			
Sopravvenienze	-2		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		16.110	6.250
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	16.206	16.110	6.250

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Ricavi su utenze	0	0	0
Ricavi per immobilizzazioni interne	0	0	0
contributi in conto esercizio (covid 19)	1.266		
Sopr. Attiva .			
Totale valore della produzione (A)	1.266	0	0
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Spese /servizi per trasporti	15		10
Energia elettrica	562	850	900
Prestazione di servizi terzi	3.000	3.000	4.000
spese pulizia	1.422	950	1.500
Corsi di formazione	1.870	2.000	1.000
manut. e rip. generali	350	500	500
manutenzioni contrattuali	340	500	700
manut. e rip macchine ufficio	4.650	2.000	2.100
Spese di pubblicità (adeguamento sito web)			
Utenze telefoniche	107	400	150
Utenze Acquedotto	91	120	150
Servizio elaborazione dati e amministrativi	12.000	12.000	12.000
Compensi prof. Amministratori (Revisore dei conti)		5.900	5.900
Compensi a professionisti	10.576	2.650	3.100
Assicurazione patrimoniale	2.925	4.500	3.500
buoni pasto			7.056
Acquisti non deducibili	3.219		
Spese smaltimento rifiuti		310	
Spese varie	561	500	0
Spese postali e telegrafiche	7	10	10
Altri costi di gestione	4.154	3.500	3.000
Spese di viaggio	233		200
valori bollati			
Canoni software	538	500	600
Per godimento di beni di terzi:			
Affitto locali	3.600	3.650	5.400
noleggi passivi	1.187	1.300	1.200
Per il personale:			
Compensi amministratori non soci	2.685	10.800	10.800
contributi previd. Amministratori non soci	429		1.750
Salari e stipendi	101.361	106.957	108.701
Oneri previdenziali e assistenziali	31.422	33.744	34.726
Fondo FAST			360
Contributi inail	405	881	530
Tfr	8.365	9.277	8.054
Rimborsi a piè di lista			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	723	421	380
Ammortamenti beni immateriali	2.394	936	562
Oneri diversi di gestione:			
Bollo autocarri	351		
Imposte e tasse deducibili	1.630	1.500	2.000
Imposte e tasse indeducibili	564		
Oneri e commissioni bancarie	577	550	600

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA

BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Imposta di registro			
Tassa concessione cellulari deduzione 80%			
Ristoranti detraib. 75%	115	150	150
Imposta di bollo		350	200
Sanzioni			
Totali costi della produzione (B)	202.428	210.706	221.789
DIFFERENZA (A-B)	-201.163	-210.706	-221.789
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi attivi c/c bancari	2.535		
Interessi passivi			
Interessi passivi c/c bancari			
Interessi passivi deb. v/fornitori			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze passive indeducibili oneri diversi di gestione			
Arrotondamenti passivi/ attivi	8		
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-198.620	-210.706	-221.789
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	-198.620	-210.706	-221.789

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

SERVIZIO PARCHEGGI

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Compensi parcheggi	167.419	175.000	167.000
Ricavi Vari			
Totale valore della produzione (A)	167.419	175.000	167.000
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Prestazione di servizi terzi			
Spese e servizi per trasporti			
Scheda carburanti automezzi			
Assicurazione r.c. sull'attività	900	950	950
Altri costi di gestione	1.499	3.000	2.200
Spese varie	56	500	200
Manut. e riparaz. Generali			
Manut. Contrattuali	160		
Acquisti non deducibili			
Per godimento di beni di terzi:			
canone gestione parcheggi (art.7 contr.servizio)	16.742	17.500	16.700
Noleggio Parcometri	15.700	16.500	16.500
Noleggio mezzi	1.947	2.800	3.000
Per il personale:			
Salari e stipendi	14.924	21.605	22.560
Oneri previdenziali e assistenziali	4.925	7.585	7.219
Contributi Inail	254	367	384
Tfr	1.105	1.699	1.671
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari			
Ammortamenti beni immateriali	396	22	22
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie	3.821	3.600	4.500
Totali costi della produzione (B)	62.429	76.128	75.906
DIFFERENZA (A-B)	104.990	98.872	91.094
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
Minusvalenze			
Soppravvenienze	-36		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		98.872	91.094
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	104.954	98.872	91.094

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026

(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

SERVIZIO UFFICIO TURISTICO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corr. percepito dal Comune	44.000	44.000	44.000
Internet point			
Aggi	8		20
Proventi vari	1.062	1.100	960
Arrotondamenti attivi			
Totale valore della produzione (A)	45.071	45.100	44.980
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Energia elettrica	375	600	300
Utenze telefoniche	107	200	110
Utenze Acquedotto	60	100	50
Assicurazione RC sull'attività	900	950	950
Acquisti non deducibili	2		
Spese smaltimento rifiuti			
Spese varie		50	50
Prestazioni di servizi terzi (spese di pulizie)	990	2.000	1.000
Manutenzioni e rip. generali			
Spese di pubblicità			
Spese di trasporto	3		
Manut. e rip. macchine ufficio			
Manutenzioni contrattuali	110	250	150
Spese postali e telegrafiche			
Altri costi di gestione	1.030	1.500	2.100
minusvalenze patrimoniali	1.346		
Canoni hardware software		50	
Corsi di formazione			
Rimborsi a dipendenti			
Per godimento di beni di terzi:			
Affitto locali	2.400	2.500	3.600
Noleggi			
Per il personale:			
Salari e stipendi	25.200	25.663	25.740
Oneri previdenziali e assistenziali	8.316	7.969	8.237
Contributi Inail	126	134	129
Tfr	1.758	1.803	1.907
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	180	180	180
Ammortamenti beni immateriali	157	77	42
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie	175	135	150
Imposta di registro			
Imposta di bollo			
Totali costi della produzione (B)	43.233	44.160	44.695
DIFFERENZA (A-B)	1.838	940	285
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
Sopravvenienze attive/passive	-18		

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)

SERVIZIO UFFICIO TURISTICO

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Sopravvenienze passive indeducibili	-79		
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti attivi			
Arrotondamenti passivi			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	1.740	940	285
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	1.740	940	285

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PARCO GIOCHI			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Ricavi parco giochi	107.862	115.000	
proventi da affitto azienda	2.900	3.000	26.000
Proventi vari	402	400	
Contributi c/capitale			
ripristino di valore su immobilizzazioni immateriali			
plusvalenze	487		
Totale valore della produzione (A)	111.652	118.400	26.000
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Energia elettrica	4.538	5.000	
Manut. e riparaz. Generali	1.922	1.000	
Manut. e rip. macchine ufficio			
Utenze telefoniche	107	300	
Utenze riscaldamento			
Utenze Acquedotto	923	1.600	
Servizio smaltimento rifiuti			
Lavoro occasionale	718	800	
Compensi a professionisti	1.250	1.300	
Scheda carburante automezzi			
Spese e servizi per trasporti	133	600	
Spese fognatura e depurazione			
Carburanti e lubrificanti			
Spese varie	830	500	
Prestazioni di servizi terzi			
Spese pulizia	828	1.000	
Assicurazioni autocarri			
Assicurazioni r.c.	4.019	4.500	
Spese di pubblicità	100	100	
Servizio postale			
Manutenzioni contrattuali	1.503		
Spese Siae	1.390	800	
Altri costi di gestione	748	1.500	
Per godimento di beni di terzi:			
Canoni affitto azienda	10.000	10.000	10.000
Affitti passivi	10.665		
Noleggi mezzi			
noleggi		14.000	
Per il personale:			
Salari e stipendi	19.039	29.077	
Oneri previdenziali e assistenziali	6.283	9.305	
Contributi Inail	800	777	
TFR	1.410	2.140	
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	16.194	14.319	2.478
Ammortamenti beni immateriali	13.800	6.055	7.104
Oneri diversi di gestione:			

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PARCO GIOCHI			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Imposte e tasse deducibili	62	80	
Oneri e commissioni bancarie	1.083	1.200	
Rimborsi a piè di lista			
Bolli autocarri			
Valori bollati			
Imposta di bollo		50	
Acquisti non deducibili			
Totali costi della produzione (B)	98.347	106.003	19.582
DIFFERENZA (A-B)	13.304	12.397	6.418
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi di mora	-36		
Interessi passivi c/c bancari (Mutuo)	-12.899	-12.000	-6.155
Interessi passivi deb. v/fornitori			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze	-26		917
Sopravvenienze attive/passive			
Sopravvenienze passive in ded.			
Arrotondamenti attivi/passivi			
Interessi attivi c/c bancari			
imposte di bollo	0		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	343	397	1.180
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	343	397	1.180

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PRE-SCUOLA			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corr. percepito dal Comune			
	5.800	5.916	6.034
Totale valore della produzione (A)	5.800	5.916	6.034
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Altri costi di gestione		50	50
Spese varie			
Assicurazione RCT			
acquisti non deducibili			
Per il personale:			
Salari e stipendi	3.898	4.222	4.222
Oneri previdenziali e assistenziali	1.286	1.300	1.300
Contributi Inail	16	20	20
Tfr	288	297	297
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari			
Ammortamenti beni immateriali			
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie			
Imposta di registro			
Imposta di bollo			
Totali costi della produzione (B)	5.488	5.889	5.889
DIFFERENZA (A-B)	312	27	145
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze			
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE			
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			

Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	312	27	145

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA			
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026			
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)			
SERVIZIO PULIZIA ALTRI LOCALI			
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Corr. percepito dal comune			
	1.000	1.001	1.002
Totale valore della produzione (A)	1.000	1.001	1.002
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Servizi di pulizia	1.000	1.001	1.002
Utenze telefoniche cellulari			
Compensi professionisti			
Altri costi di gestione			
Servizi amministrativi			
Spese varie			
Beni in leasing			
Assicurazione RCT			
Manutenzioni ordinarie			
Manutenzioni e riparazioni autocarri			
Manutenzioni su beni di terzi			
Carburanti e lubrificanti			
Scheda carburante automezzi			
Corsi di formazione			
DPI			
acquisti non deducibili			
Per godimento di beni di terzi:			
Noleggio veicolo			
Per il personale:			
Salari e stipendi			
Oneri previdenziali e assistenziali			
Contributi Inail			
Tfr			
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari			
Ammortamenti beni immateriali			
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili			
Oneri e commissioni bancarie			
Imposta di registro			
Imposta di bollo			
Totali costi della produzione (B)	1.000	1.001	1.002
DIFFERENZA (A-B)	0	0	0

C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze			
Abbuoni attivi/passivi			
Arrotondamenti			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE			
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	0	0	0

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)
SERVIZIO STABILIMENTO BALNEARE

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
A. VALORE DELLA PRODUZIONE			
Ricavi:			
Ricavi prestazioni di servizi	343.788	350.000	350.000
proventi da affitto azienda			
Proventi vari	608	700	750
ripristino di valore su immobilizzazioni immateriali	1.120		
Totale valore della produzione (A)	345.516	350.700	350.750
B. COSTI DELLA PRODUZIONE			
Per servizi:			
Energia Elettrica	4.505	4.000	4.500
Acquedotto	2.506		2.500
Manut. e riparaz. Generali	540	4.000	3.000
Manutenzione trattore	740	500	500
Canoni hardware software	690	800	900
Utenze telefoniche	784	1.150	1.200
Spese fognature e depurazione			
Servizio smaltimento rifiuti	12.002	13.500	13.500
Compensi a terzi			
Compensi a professionisti			
Scheda carburante automezzi	750	1.000	1.000
Spese e servizi per trasporti	30		
Spese varie	107	1.600	300
Prestazioni di servizi terzi	47.622	56.000	50.000
Servizi di vigilanza	5.344	5.500	6.200
Spese di pulizia	15.210	16.000	17.000
Assicurazioni trattore	1.079	600	700
Assicurazioni r.c.	10.352	9.000	11.000
Spese di pubblicità	100	100	100
Servizio postale			
Manutenzioni contrattuali	1.075	1.100	1.000
Spese Siae	215	300	250
corsi di formazione		500	500
Altri costi di gestione	9.908	4.000	5.000
Per godimento di beni di terzi:			
Canoni affitto azienda	100.000	100.000	100.000
Affitti passivi			
Noleggi mezzi			
noleggi			
Per il personale:			
Salari e stipendi	58.356	59.420	61.077
Oneri previdenziali e assistenziali	18.674	20.175	19.545
Contributi Inail	584	675	855
TFR	4.196	3.800	4.524
Ammortamenti e svalutazioni:			
Ammortamenti ordinari	4.533	4.533	3.766
Ammortamenti beni immateriali	3.421	3.421	3.732
Oneri diversi di gestione:			
Imposte e tasse deducibili (concessione demaniale)	6.233	7.000	7.500
Oneri e commissioni bancarie	1.759	2.000	2.000
Rimborsi a piè di lista			
Rimborsi chilometrici "NO IRAP"			
Bolli trattore		100	
Valori bollati			
Imposta di bollo			

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALE 2026
(art. 40, Dpr. N. 902/86; art. 34 statuto Asbi; art. 114, Dlgs. N. 267/00)
SERVIZIO STABILIMENTO BALNEARE

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
Imposta di registro	79	90	90
Acquisti non deducibili	52		
Totali costi della produzione (B)	311.446	320.864	322.240
DIFFERENZA (A-B)	34.070	29.836	28.510
C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Interessi passivi c/c bancari			
Interessi passivi c/c bancari (Mutuo)			
Interessi passivi deb. v/fornitori			
D. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
recupero crediti INAIL			
Minusvalenze/Plusvalenze			
Sopravvenienze attive/passive	-11		
Sopravvenienze passive inded.			
Arrotondamenti attivi/passivi			
Interessi attivi c/c bancari			
imposte di bollo			
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	34.059	29.836	28.510
Imposte afferenti l'esercizio:			
Irap			
Ires			
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	34.059	29.836	28.510

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA						
CAMPEGGIO						
BUDGET ECONOMICO			2026	2027	2028	
		COSTI E SPESE			0	
		Totali costi e spese	1.546.914	1.566.937	1.547.082	
		Scheda carburante automezzi	4.000	4.080	4.162	
		Prestazione di servizi terzi	27.500	28.050	28.611	
		Servizi di pulizia	105.000	107.100	109.242	
		Servizi di vigilanza	28.000	28.560	29.131	
		Compensi a professionisti	27.000	27.540	28.091	
		Assicurazioni autocarri	2.200	2.244	2.289	
		Utenze telefoniche	2.200	2.244	2.289	
		Utenze riscaldamento	11.000	11.220	11.444	
		Utenze energia elettrica	66.625	67.958	69.317	
		Utenze acquedotto	70.000	71.400	72.828	
		Servizio smaltimento rifiuti	130.200	132.804	135.460	
		Spese fognature e depurazione	4.000	4.080	4.162	
		Spese pubblicità	2.000	2.040	2.081	
		Servizio postale	50	51	52	
		Partecipazione a corsi	1.000	1.020	1.040	
		Oneri e Comm.servizi bancari	13.000	13.260	13.525	
		Assicurazioni r.c.	35.000	35.700	36.414	
		Canoni affitto azienda	410.000	410.000	410.000	
		Compensi a terzi	5.100	5.202	5.306	
		Salari e stipendi	186.642	190.375	194.182	
		Contributi inail	2.679	2.733	2.787	
		Oneri prev.li assistenziali	59.725	60.920	62.138	
		Tfr dell' anno	13.826	14.103	14.385	
		Fondo FAST	240			
		Buoni pasto	4.704			
		Ammortamenti ordinari	27.797	27.526	28.180	
		Ammortamenti beni immateriali	109.031	129.431	109.451	
		Altri costi di gestione	42.000	42.840	43.697	
		Imposte di bollo	50	51	52	
		Imposte e tasse deduc.	1.650	1.683	1.717	
		quota associativa	300	306	312	
		Valori bollati		-	-	
		Bolli autocarri	120	122	125	
		Spese siae	5.000	5.100	5.202	
		Spese varie	2.000	2.040	2.081	
		Noleggi	34.500	20.125	-	
		noleggio mezzi	4.000	4.080	4.162	
		noleggi mezzi d'opera	2.000	2.040	2.081	
		Manutenzioni e riparazioni generali	15.000	15.300	15.606	
		Manutenzioni contrattuali	7.500	7.650	7.803	
		Manutenzione e riparazione autocarri	5.000	5.100	5.202	
		Provvigioni passive	52.000	53.040	54.101	
		spese per servizi di trasporto	150	153	156	
		imposta di pubblicità	25	26	26	
		spese di lavanderia	18.000	18.360	18.727	
		canoni harware/software	9.100	9.282	9.468	
		Totale.	1.546.914	1.566.937	1.547.082	
		Ricavi				
		Totale Ricavi	1.653.300	1.669.833	1.686.531	
		Prestazioni di servizi	1.630.000	1.646.300	1.662.763	
		Proventi da affitto azienda	9.300	9.393	9.487	
		Proventi vari	10.000	10.100	10.201	
		Acqua fontanello	4.000	4.040	4.080	
		Ricavi per immobilizzazioni interne		-		
		Totale.	1.653.300	1.669.833	1.686.531	
		Risultato prima delle imposte	106.386	102.896	139.449	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA						
PULIZIA SPIAGGIA						
BUDGET ECONOMICO			2026	2027	2028	
COSTI E SPESE						
		Totali costi e spese	73.430	73.797	73.252	
		Prestazione di servizi terzi	31.000	31.155		31.311
		Spese varie	100	101		101
		Altri costi di gestione	1.700	1.709		1.717
		Manutenzione automezzi	3.000	3.015		3.030
		Salari e stipendi	21.105	21.211		21.317
		Oneri previdenziali e assistenziali	6.754	6.788		6.822
		Contributi Inail	887	891		896
		Tfr dell'esercizio	1.563	1.571		1.579
		Assicurazione RCT	950	955		960
		noleggio mezzi		-		-
		Assicurazione automezzi	870	874		879
		Scheda carburante	1.100	1.106		1.111
		Ammortamenti ordinari	2.584	2.597		2.584
		Ammortamento beni immateriali	1.667	1.675		795
		Bollo autocarro	150	151		152
		Abbuoni passivi		-		-
		Totale.	73.429	73.797	73.252	
		Ricavi				
		Totale ricavi	73.800	73.800	73.800	
		Compensi percepiti dal Comune	64.000	64.000		64.000
		Corrispettivi percepiti dal Comune (pulizia straordinaria)	9.800	9.800		9.800
		Abbuoni attivi	-			
		Totale.	73.800	73.800	73.800	
		Risultato prima delle imposte	371	3	548	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
PULIZIA PINETA

BUDGET ECONOMICO		2026	2027	2028
COSTI E SPESE				
Totali costi e spese		21.943	21.945	21.618
Altri costi di gestione		1.100	1.100	1.106
spese varie			-	-
Assicurazione RCT		950	950	950
Salari e stipendi		11.760	11.761	11.762
Oneri previdenziali e assistenziali		3.763	3.763	3.764
Contributi Inail		494	494	494
Tfr dell'esercizio		871	871	871
Noleggio autocarro		2.300	2.300	2.300
Scheda carburante automezzi		370	370	370
ammortamenti beni immateriali		335	335	
ammortamenti ordinari			-	-
Totale.		21.943	21.945	21.618
Ricavi				
Totale ricavi		22.000	22.000	22.000
Corr. percepito dal comune		22.000	22.000	22.000
Abbuoni attivi			-	-
Totale.		22.000	22.000	22.000
Risultato prima delle imposte		57	55	382

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA						
SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE INIZIATIVE DELL'ENTE						
BUDGET ECONOMICO	2026		2027		2028	
COSTI E SPESE						
Totali costi e spese	90.837		92.626		93.812	
Prestazione di servizi terzi		65.000		66.300		66.963
Manutenzioni e rip. generali				-		-
Prestazioni professionali		2.300		2.346		2.393
Spese pulizie		150		153		156
Spese di pubblicità		500		510		520
Altri costi di gestione		5.000		5.100		5.202
Noleggi		1.500		1.530		1.561
Spese Siae		11.000		11.220		11.444
Salari e stipendi		3.585		3.657		3.730
Oneri previdenziali e assistenziali		1.206		1.230		1.255
Inail		51		52		53
TFR		263		268		274
Ammortamenti ordinari		147		147		147
Ammortamenti beni immateriali		25				
Oneri e commissioni bancarie				-		-
spese varie		110		112		114
Totale.	90.837		92.626		93.812	
Ricavi						
totale ricavi	94.414		95.358		96.312	
Compensi percepiti dal Comune		90.164		91.066		91.976
proventi vari		4.250		4.293		4.335
Totale	94.414		95.358		96.312	
Risultato prima delle imposte	3.577		2.732		2.500	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA							
RISTORANTE							
BUDGET ECONOMICO		2026		2027		2028	
COSTI E SPESE							
Totali costi e spese		10.000		10.196		10.196	
Canone gestione ristorante			10.000		10.000		10.000
Ammortamenti ord.					-		-
Ammortamento beni imm.					196		196
Totale.		10.000		10.196		10.196	
Ricavi							
Totale Ricavi		16.250		16.413		16.577	
Proventi da affitto d'azienda			16.250		16.413		16.577
			-		-		-
Totale.		16.250		16.413		16.577	
Risultato prima delle imposte		6.250		6.217		6.381	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
SETTORE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO

BUDGET ECONOMICO		2026	2027	2028
COSTI E SPESE				
Totali costi e spese	221.789	225.849	229.428	
Prestazione di servizi terzi	4.000	4.080	4.162	
Spese di pulizie	1.500	1.530	1.561	
Spese/servizi per trasporti	10	10	10	
Manutenzioni contrattuali	700	714	728	
Manutenzioni e riparazioni generali	500	510	520	
Manutenzioni macchine da ufficio	2.100	2.142	2.185	
Utenze energia elettrica	900	918	936	
Utenze acquedotto	150	153	156	
Utenze telefoniche	150	153	156	
Servizio elaborazione dati e amministr.	12.000	12.240	12.485	
Compensi Amministratori	10.800	10.800	10.800	
Contributi previdenziali amministratori non soci	1.750	1.785	1.821	
Compensi Revisore dei conti	5.900	6.018	6.138	
Compensi a terzi		-	-	
Compensi a professionisti	3.100	3.162	3.225	
Servizio postale	10	10	10	
Rimborsi chilometrici dipendenti	200	204	208	
Affitti passivi	5.400	5.508	5.618	
noleggi	1.200	1.224	1.248	
Salari e stipendi	108.701	110.875	113.093	
Contributi Inail	530	541	551	
Oneri Previdenziali e Assistenziali	34.726	35.421	36.129	
Tfr dell'esercizio	8.054	8.215	8.379	
Fondo FAST	360	367	375	
Buoni pasto	7.056	7.056	7.056	
Ammortamenti ordinari	380	380	380	
Amm.beni immateriali	562	562	-	
Altri costi di gestione	3.000	3.060	3.121	
Imposte e tasse deducibili	2.000	2.040	2.081	
Imposta di bollo	200	204	208	
Imposta di registro		-	-	
Spese varie		-	-	
Spese smaltimento rifiuti		-	-	
Commissioni bancarie	600	612	624	
ristoranti	150	153	156	
canoni software	600	612	624	
Interessi passivi		-	-	
Interessi passivi c/c bancari		-	-	
corsi di formazione	1.000	1.020	1.040	
visite mediche dipendenti		-	-	
Assicurazione patrimoniale	3.500	3.570	3.641	
Totale.	221.789	225.849	229.428	
Risultato prima delle imposte	- 221.789	-225.849	- 229.428	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA									
PARCHEGGI									
BUDGET ECONOMICO				2026		2027		2028	
COSTI E SPESE									
Totali costi e spese				75.906		77.257		78.611	
Salari e stipendi				22.560		23.011		23.471	
Contributi Inail				384		392		400	
Oneri previdenziali e assist.li				7.219		7.363		7.511	
Tfr dell' esercizio				1.671		1.704		1.739	
Altri costi di gestione				2.200		2.244		2.289	
Spese varie				200		204		208	
Noleggi				16.500		16.830		17.167	
Noleggio mezzi				3.000		3.060		3.121	
Canone gestione parcheggi				16.700		16.867		17.036	
Ammortamenti ordinari						-		-	
Ammortamenti immateriali				22		22			
Assicurazione RCT				950		969		988	
oneri e commissioni bancarie				4.500		4.590		4.682	
Totale.				75.906		77.257		78.611	
Ricavi									
Totale Ricavi				167.000		168.670		170.357	
Compensi parcheggi				167.000		168.670		170.357	
Totale.				167.000		168.670		170.357	
Risultato prima delle imposte				91.094		91.413		91.746	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
UFFICIO TURISTICO

BUDGET ECONOMICO		2025	2026	2027
COSTI E SPESE				
Totali costi e spese		44.695	44.874	44.964
Spese varie		50	50	50
Energia elettrica		300	301	302
Utenza acquedotto		50	50	50
Utenza telefonica		110	110	111
Altri costi di gestione		2.100	2.108	2.113
Spese di pulizie		1.000	1.004	1.006
Affitto locali		3.600	3.614	3.622
Assicurazione RCT		950	954	956
Salari e stipendi		25.740	25.843	25.895
Contributi Inail		129	130	130
Oneri prev.e assistenziali		8.237	8.270	8.286
Tfr dell'esercizio		1.907	1.915	1.918
Manutenzioni contrattuali		150	151	151
Oneri e commissioni bancarie		150	151	151
canoni hardware/software			-	-
Ammortamenti ordinari		180	181	181
Ammortamenti beni immateriali		42	42	42
Totale.		44.695	44.874	44.964
Ricavi				
Totale Ricavi		44.980	44.970	44.979
Corr. Percepito dal comune		44.000	44.000	44.000
Proventi vari		960	970	979
Aggi		20		
Totale.		44.980	44.970	44.979
Risultato prima delle imposte		285	96	15

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA							
PARCO GIOCHI							
BUDGET ECONOMICO				2026	2027	2028	
COSTI E SPESE							
Totali costi e spese				25.737	23.159	19.203	
Energia elettrica					-	-	
Acquedotto					-	-	
Utenze telefoniche					-	-	
Manut. e ripar. generali					-	-	
Manut.contrattuali					-	-	
Prestazioni di servizi terzi					-	-	
Spese di pulizia							
Spese servizi di trasporti					-	-	
Servizio postale					-	-	
Salari e stipendi					-	-	
Contributi Inail					-	-	
Oneri previdenziali e assist.li					-	-	
Tfr dell' esercizio					-	-	
Altri costi di gestione					-	-	
Spese varie					-	-	
Noleggi					-	-	
Canone affitto azienda				10.000	10.000	10.000	
Ammortamenti ordinari				2.478	645	645	
Ammortamentl immateriali				7.104	7.104	4.663	
Compensi a professionisti					-	-	
Lavoro occasionale					-	-	
Spese siae					-	-	
Spese di pubblicità					-	-	
Assicurazione RCT					-	-	
Imposta di bollo					-	-	
Oneri e commissioni bancarie					-	-	
Imposte e tasse deducibili					-	-	
Interessi passivi C/C bancari (mutuo)				6.155	5.410	3.895	
Totale.				25.737	23.159	19.203	
Ricavi							
Totale Ricavi				26.917	26.260	26.523	
Ricavi parco giochi				26.000	26.260	26.523	
Proventi da affitto Azienda				-	-	-	
Minusvalenze/Plusvalenze				917	-	-	
Totale.				26.917	26.260	26.523	
Risultato prima delle imposte				1.180	3.101	7.320	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA
PRESCUOLA

BUDGET ECONOMICO		2026	2027	2028
COSTI E SPESE				
Totali costi e spese		5.889	6.007	6.127
Altri costi di gestione		50	51	52
Prestazione di servizi terzi			-	-
Salari e stipendi		4.222	4.306	4.393
Oneri previdenziali e assistenziali		1.300	1.326	1.353
Contributi Inail		20	20	21
Tfr dell'esercizio		297	303	309
Totale.		5.889	6.007	6.127
Ricavi				
Totale ricavi		6.034	6.155	6.278
Corrispettivo percepito dal comune		6.034	6.155	6.278
Totale.		6.034	6.155	6.278
Risultato prima delle imposte		145	148	151

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA					
PULIZIA ALTRI LOCALI					
BUDGET ECONOMICO		2026	2027	2028	
COSTI E SPESE					
Totali costi e spese		1.002	1.003	1.004	
Altri costi di gestione			-	-	
Servizio di pulizie		1.002	1.003	1.004	
Salari e stipendi			-	-	
Oneri previdenziali e assistenziali			-	-	
Contributi Inail			-	-	
Tfr dell'esercizio			-	-	
ammortamenti beni immateriali		-	-	-	
ammortamenti ordinari		-	-	-	
Totale.		1.002	1.003	1.004	
Ricavi					
Totale ricavi		1.002	1.003	1.004	
Corr. percepito dal comune		1.002	1.003	1.004	
Abbuoni attivi			-	-	
Totale.		1.002	1.003	1.004	
Risultato prima delle imposte		-	-	-	

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA									
STABILIMENTO BALNEARE									
BUDGET ECONOMICO				2026		2027		2028	
COSTI E SPESE									
Totali costi e spese				322.239		323.536		327.494	
Energia elettrica				4.500		4.590		4.682	
Acquedotto				2.500		2.550		2.601	
Utenze telefoniche				1.200		1.224		1.248	
Manut. e ripar. generali				3.000		3.060		3.121	
Manut.contrattuali				1.000		1.020		1.040	
Manut. Trattore				500		510		520	
Canoni hardware/software				900		918		936	
Prestazioni di servizi terzi				50.000		51.000		52.020	
Spese di pulizie				17.000		17.340		17.687	
Spese di vigilanza				6.200		6.324		6.450	
Spese servizi di trasporti						-		-	
Servizio postale						-		-	
Servizio smaltimento rifiuti				13.500		13.770		14.045	
Scheda carburante automezzi				1.000		1.020		1.040	
Salari e stipendi				61.077		62.299		63.545	
Contributi Inail				19.545		19.936		20.335	
Oneri previdenziali e assist.li				855		872		890	
Tfr dell' esercizio				4.524		4.614		4.707	
Altri costi di gestione				5.000		5.100		5.202	
Spese varie				300		306		312	
Noleggi						-		-	
Canone affitto azienda				100.000		100.000		100.000	
Ammortamenti ordinari				3.766		3.766		3.766	
Ammortamentl immateriali				3.732		734		311	
Compensi a professionisti						-		-	
Compensi a terzi						-		-	
Corsi di formazione				500		510		520	
Spese siae				250		255		260	
Spese di pubblicità				100		102		104	
Assicurazione RCT				11.000		11.220		11.444	
Assicurazione trattore				700		714		728	
Bollo trattore						-		-	
Imposta di registro				90		92		94	
Oneri e commissioni bancarie				2.000		2.040		2.081	
Imposte e tasse deducibili				7.500		7.650		7.803	
Totale.				322.240		323.536		327.494	
Ricavi									
Totale Ricavi				350.750		354.258		357.800	
Ricavi Prestazioni di servizi				350.000		353.500		357.035	
Proventi vari				750		758		765	
Totale.				350.750		354.258		357.800	
Risultato prima delle imposte				28.510		30.722		30.306	