

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI COMUNE DI BIBBONA - ASBI

BIBBONA (LI), VIA AURELLA, 33

Capitale di dotazione: Euro 10.000,00

Codice fiscale: 01493680498 Partita IVA: 01493680498

Registro delle Imprese di Livorno N. 01493680498

PIANO-PROGRAMMA ANNO 2022

(ART. 38, DPR. N. 902/86, ART. 114, DLGS.N. 267/00)

Preg.mo Ente Comune di Bibbona,

ai sensi dell'art. 38 del Dpr. n. 902/86 e dell'art. 114, comma 8, del Dlgs. n. 267/00 (Tuel), si riporta di seguito il “*Piano-programma anno 2022*” dell'Asbi, che sottoponiamo al Suo esame ed alla Sua approvazione.

Tale strumento è finalizzato ad indicare gli obiettivi da perseguire in base agli indirizzi forniti dal Consiglio e dalla Giunta Comunale, esplicando le linee di fondo del rapporto di servizio tra Ente Locale ed Azienda Speciale, esistente per ciascuno dei servizi da quest'ultima gestiti.

INDIRIZZI GENERALI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE, OBIETTIVI PERSEGUITI E SCELTE DA EFFETTUARE

Di seguito si riportano gli indirizzi generali definiti dal Consiglio e dalla Giunta del Comune di Bibbona, gli obiettivi perseguiti e le scelte da effettuare da parte dell'Azienda, distinti per ciascun servizio gestito:

Campeggio

La struttura, situata nella località turistica di Marina di Bibbona a circa 600 metri dal mare, è classificata a due stelle, ha un'estensione di 45.000 mq, con 291 piazzole, 50 unità abitative ed una capacità ricettiva di 1364 persone. Gli indirizzi generali, dettati dal Comune di Bibbona per la gestione, sono contenuti nei seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30.11.2021 che prevede l'affidamento in house ad A.S.Bi. dei servizi già oggetto del precedente contratto del 21.06.2016 Rep. n. 2684 e smi, scaduto nel corso del 2021;

- Piano di riqualificazione approvato con deliberazione n. 13 del 6.03.2015 e recepito dall'Amministrazione Comunale con deliberazione n. 35 del 17.03.2015, come successivamente modificato su richiesta del Cda (deliberazione n.14 del 25.03.2016) accolta dalla Giunta Comunale con atto n. 69 del 12.05.2016.

Negli ultimi anni c'è stata una complessiva riorganizzazione della struttura e dei servizi offerti, tramite:

- la revisione della ripartizione degli spazi del campeggio e l'ampliamento delle aree comuni destinate a impianti ricreativi, sportivi ed alla nuova piscina con solarium,
- l'incremento del numero delle strutture allestite dal gestore e messe a disposizione dei turisti sprovvisti di mezzi propri di pernottamento che sono passate da 12 unità alle attuali 50 (39 case mobili, 11 tende attrezzate).

Piano tariffario: l'Amministrazione Comunale con Deliberazione G.C. n. 142 del 16/12/2021 ha confermato i prezzi 2021 delle piazzole (tariffa giornaliera e forfait) ed ha previsto un lieve aumento per le unità abitative nella misura massima del 5,5% per le maxi-caravan e del 3,3% per le tende attrezzate. Tale indirizzo è stato recepito dal Consiglio di amministrazione con atto n.54 del 20.12.2021.

Programma degli investimenti:

- Realizzazione di un impianto di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche (via giglio lato nord e zona antistante ai servizi igienici nord);
- Fornitura di n. 4 case mobili usate;
- Intervento di valorizzazione dell'area sportivo-ricreativa posta tra la piscina ed il bar con rifacimento della pista da ballo;
- Interventi di manutenzione servizi igienici est e sud;
- Copertura parziale di alcune aree del campeggio con la rete Wi-Fi.

Pulizia delle Spiagge

Si tratta della pulizia del litorale costiero del Comune di Bibbona (eccezion fatta per i tratti assegnati in concessione). Gli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale per l'esecuzione del servizio, contenuti nella Relazione istruttoria allegata alla Deliberazione C.C. n. 67 del 30.11.2021, sono i seguenti: *“svuotamento dei cestini collocati sulla spiaggia libera per tutto l'anno. Pulizia della spiaggia anche con mezzo meccanico da effettuarsi: tutti i giorni dal 01/06 al 30/09, tre volte a settimana nel mese di maggio, due volte a settimana nei mesi di aprile e ottobre e comunque post festività, una volta al mese nei restanti periodi”*.

L'Azienda affida a ditta esterna la sola pulizia meccanica e provvede direttamente alla pulizia manuale della spiaggia. La scelta di effettuare la pulizia manuale della spiaggia, con proprio personale, è la naturale conseguenza dell'attenzione che l'Azienda ha sempre avuto nei confronti dell'arenile e dell'ecosistema dunale.

Programma degli investimenti:

- Acquisto di un pick up da utilizzare per la pulizia manuale della spiaggia.

Pulizia delle Pinete

Si tratta della pulizia della fascia pinetata che rientra nel territorio di Bibbona.

Gli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale per l'esecuzione del servizio, contenuti nella Relazione istruttoria allegata alla Deliberazione CC n. 67 del 30.11.2021, sono i seguenti: *“raccolta manuale e svuotamento dei cestini collocati all'interno delle pinete tutti i giorni nel periodo 15/05 – 30/09, due volte a settimana dal 1 aprile al 15 maggio e dal 1 al 31 ottobre e post festività; due volte al mese nei restanti periodi”*.

Servizio di supporto alle iniziative dell'Ente

La Relazione istruttoria allegata alla Deliberazione C.C. n. 67 del 30.11.2021, prevede che l'Azienda provveda a:

- Realizzare il programma delle manifestazioni estive, con stampa e distribuzione del relativo materiale;
- Gestire il portale turistico (bibbonaturismo) ed il relativo profilo FB.

Inoltre il Comune, nell'ambito della propria attività di promozione e valorizzazione del territorio, definisce -in relazione ad ogni manifestazione- i servizi di supporto a carico dell'Azienda, secondo le effettive esigenze.

Ristorante

Il Ristorante occupa una porzione dell'immobile denominato “ex colonia” situato a Marina di Bibbona, in Via Cavalleggeri Nord ed è adiacente al parco giochi comunale. La Relazione istruttoria allegata alla Deliberazione C.C. n. 67/2021 prevede che *“la gestione del ristorante può essere effettuata in economia o affidata a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica”*. Attualmente, il ristorante è affidato a ditta esterna con contratto di affitto di ramo di Azienda, in scadenza al 31/12/2024.

Servizio di supporto amministrativo

Questo settore nasce da esigenze organizzative ed ha il compito di coordinare tutte le attività dell'Azienda. Il Direttore e gli altri dipendenti inquadrati in questo settore, seguono la parte organizzativa, amministrativa e contabile dell'intera Azienda e

curano l'iter concernente il sistema di gestione ambientale (certificazione ISO 14001). Inoltre è a questo settore che compete tutta quella attività propria di un ente pubblico, che va dalla predisposizione dei bandi di gara, alla selezione del personale, alla redazione delle deliberazioni del consiglio di amministrazione, alla tenuta del libro verbale nonché la redazione del conto consuntivo e del bilancio di previsione.

Parcheggi

Gli indirizzi per lo svolgimento del servizio sono contenuti nella Relazione istruttoria allegata alla Deliberazione C.C. n. 67 del 30.11.2021. *“Le piazze interessate, le tariffe, l'orario e l'esatto periodo di attivazione del servizio saranno oggetto di Deliberazione annuale della Giunta Comunale. Il servizio è svolto con l'utilizzo di parcometri per l'acquisto dei ticket necessari alla sosta. Il controllo è affidato ad ausiliari della sosta che operano in collaborazione con il corpo di polizia municipale. All'Azienda compete la riscossione delle tariffe del servizio determinate come previsto dall'art. 20 dello Statuto. I proventi delle sanzioni competono all'Amministrazione Comunale”.*

Piano tariffario: per il 2022 l'Amministrazione Comunale non ha ancora dettato gli indirizzi riguardo alle tariffe (art.20, comma 3, lett.D, dello Statuto) e questa previsione è basata sul mantenimento delle tariffe applicate nel 2021.

Uffici Turistici

L'Azienda svolge il servizio di informazione turistica presso i centri di La California e di Marina di Bibbona nel rispetto degli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale con la Deliberazione C.C. n. 67 del 30.11.2021: *“All'Azienda compete il servizio di informazione turistica presso i centri di La California e Marina di Bibbona, da attuarsi come segue:*

- *presso il Centro di La California utilizzo dei locali della sede A.S.Bi. in Via Aurelia, con apertura annuale, per 5 giorni a settimana per 4 ore al giorno. Durante i mesi estivi i giorni di apertura possono essere ridotti per consentire un miglior funzionamento dell'ufficio di Marina di Bibbona.*
- *presso il centro di Marina di Bibbona: apertura stagionale da Pasqua a settembre, con orario da definire in base alla frequenza turistica”.*

Negli uffici turistici è garantita la presenza di personale qualificato, con buona conoscenza di almeno due lingue straniere, delle risorse turistiche del comprensorio e più in generale della Toscana. Presso l'ufficio turistico di Marina di Bibbona sono in

vendita i biglietti dell'autobus ed i biglietti per le escursioni all'interno della Macchia della Magona.

Parco giochi

Il parco situato a Marina di Bibbona, in via dei Cavalleggeri nord ha un'estensione di circa 10.000 mq ed è dotato di attrezzature ludiche (giochi gonfiabili, trampolini elastici, bumper boat, ecc.). L'Amministrazione Comunale ha affidato all'Azienda il parco giochi con il contratto di servizio del 11.10.2013, Rep. n. 2569. Il periodo di apertura del parco è indicativamente da aprile a settembre.

Piano tariffario: le tariffe del parco non sono state ancora deliberate e questa previsione si basa sul sostanziale mantenimento delle tariffe 2021.

Programma degli investimenti:

Interventi di manutenzione su piste mini car e minigolf;

Fornitura di impianto di tappeti elastici per bambini piccoli.

Manutenzione del verde pubblico

L'Ente con nota del 22.12.2021, ha chiesto all'Azienda la disponibilità allo svolgimento dell'attività di taglio di erbe infestanti nelle aree pubbliche, indicando la stessa durata dell'affidamento (01.03-31.10) e le medesime condizioni operative del 2021. La previsione è stata predisposta sulla base delle suddette indicazioni.

La politica del personale

Il carattere essenzialmente stagionale dei servizi svolti da A.S.Bi comporta un notevole aumento delle unità lavorative nel periodo estivo. Le assunzioni effettuate in conformità al regolamento aziendale per il reclutamento del personale (approvato con Deliberazione Cda n° 28 del 26.06.2018) ed alle leggi vigenti, sono ispirate ai principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità.

Bibbona, li 22.02.2022

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to (Massimo Fedeli)

IL DIRETTORE

F.to (Dott.ssa Mina Massei)