

AZIENDA SPECIALE PLURISERVIZI
ASBI (Bibbona)

**Relazione
dell'organo di
revisione**

*SUL BILANCIO
CONSUNTIVO*

- *Conto Economico*
- *Stato Patrimoniale*
- *Nota Integrativa*
- *Relazione sulle
gestione*

**Anno
2021**

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT.SSA LUCIA BATISTONI



Organo di revisione

Verbale n. 2 del 30/05/2022

RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO 2021

L'organo di revisione ha esaminato il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 unitamente agli allegati, e la relativa deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23/05/2022 ed alla luce

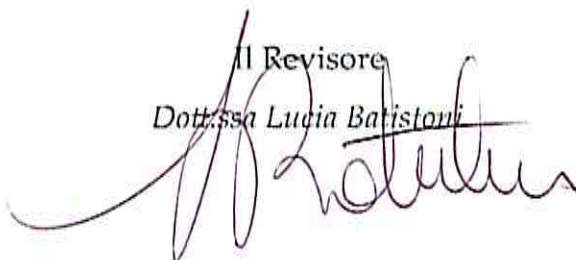
- dello Statuto dell'AZIENDA ASBI;
- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

Presenta

l'allegata relazione sul rendiconto della gestione 2021 che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La California, lì 30/05/2022

Il Revisore
Dott.ssa Lucia Batistoni



INTRODUZIONE

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Batistoni, Revisore nominata con Provvedimento del Sindaco del Comune di Bibbona n. 1 del 04/02/2016;

- ♦ ricevuta in data 23.05.2022 lo schema del rendiconto per l'esercizio 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23.05.2022, completi dei seguenti allegati
 - a) conto economico;
 - b) stato patrimoniale;
 - c) nota integrativa;
 - d) relazione illustrativa del Direttore ASBI
 - e) delibera del Consiglio di Amministrazione ASBI n. 33 del 23/05/2022
 - f) bilanci dei singoli centri di costo
- ♦ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2021 ;
- ♦ visto il Piano economico-finanziario 2021 -2033, redatto per il rinnovo dei vari contratti di servizio , approvato con Deliberazione Cda n. 53/2021;
- ♦ visti lo Statuto dell'AZIENDA ASBI ed in particolare gli artt.39 e seguenti;

DATO ATTO CHE

- ♦ l'ente ha adottato il seguente sistema di contabilità:
 - *regime contabile ordinario che prevede la registrazione in partita doppia degli aspetti finanziari, economici e patrimoniali;*

TENUTO CONTO CHE

- ♦ durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nello Statuto avvalendosi, per il controllo di regolarità contabile, di tecniche motivate di campionamento;
- ♦ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

RIPORTA

In sintesi, i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2021.



ANALISI DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione dei costi e dei ricavi;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- i rapporti di credito e debito al 31/12/2021 con il Comune di Bibbona;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta;

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- I pagamenti e le riscossioni, coincidono con il conto emesso dai due istituti di credito presso i quali sono accesi i conti correnti dell'Azienda ASBI: Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci (ag. La California) , Cassa di Risparmio di Volterra (ag. La California), e si compendiano nel seguente riepilogo:

Risultati della gestione

Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2021 presso la Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci (ag. La California) ammontava ad euro 127.425,55.

Il saldo di cassa al 31/12/2021 presso la Cassa di Risparmio di Volterra (ag. La California) ammontava ad euro 219.770,50.

La giacenza di cassa contanti al 31/12/2021 ammontava ad euro € 73,04.

Il totale DEPOSITI BANCARI rappresentato nello Stato patrimoniale, parte Attivo, riscontra perfettamente con quanto riportato nel Bilancio tassonomia CEE alla voce C IV), riporta un totale di euro 347.269,00.

Risultato di esercizio

Il risultato dell'esercizio 2021, presenta un utile netto di Euro 2.601,00 , come risulta dai seguenti elementi:



RISULTATO DI ESERCIZIO			
SITUAZIONE PATRIMONIALE			
ATTIVO			1.184.194,00
PASSIVO			1.181.593,00
Risultato dell'esercizio 2021			2.601,00
CONTO ECONOMICO			
VALORE DELLA PRODUZIONE			2.026.211,00
COSTI DELLA PRODUZIONE			1.996.147,00
Differenza			30.064,00
PROVENTI FINANZIARI			4,00
ONERI FINANZIARI			3.556,00
PROVENTI STRAORDINARI			-
ONERI STRAORDINARI			-
IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO			23.911,00
Risultato dell'esercizio 2021			2.601,00



CONSIDERAZIONI

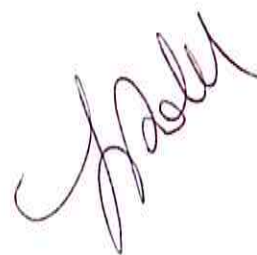
L'azienda, durante l'esercizio 2021, ha svolto i seguenti servizi:

- Gestione campeggio comunale "I Melograni";
- Pulizia litorale costiero
- Pulizia pinete
- Servizio di supporto all'attività di Promozione Turistica
- Igiene Urbana
- Affitto gestione Ristorante
- Servizio Amministrativo
- Gestione parcheggi
- Uffici turistici
- Gestione parco giochi
- Servizio pre-scuola
- Manutenzione verde pubblico
- Gestione stabilimento "Il Delfino"

Il Revisore ha provveduto ad analizzare gli scostamenti tra preventivo e consuntivo dei singoli servizi così come riportati nella relazione del direttore amministrativo, dando atto delle relative motivazioni e non trovando su di esse nulla da eccepire.

Il Revisore tramite verifiche periodiche e indagini a campione ha seguito l'operato dell'Azienda durante il corso dell'esercizio 2021 dando atto che l'attività aziendale si è svolta secondo i principi di una sana e prudente gestione.

Il Revisore sottolinea l'importanza dell'attività svolta dall'azienda ASBI nell'ambito del territorio comunale per lo svolgimento di sempre più molteplici servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale e rivolti alla cittadinanza locale e turistica.



CONCLUSIONI

L'organo di revisione,

- Verificata l'adeguatezza del sistema amministrativo utilizzato;
- Dato atto che l'Azienda ha affidato allo Studio Commerciale del dott. Leonardo Carolini la gestione del personale, la tenuta della contabilità, dei libri sociali e l'adempimento degli obblighi fiscali;
- Dato atto che gli adempimenti contabili, fiscali e del lavoro, verificati a campione nel corso delle precedenti verifiche, risultano correttamente svolti;
- Dato atto che il sistema contabile adottato risulta adeguato per una corretta rilevazione dei fatti gestionali aziendali;
- Dato atto che gli amministratori dell'Azienda per la valutazione delle poste di bilancio si sono attenuti alle norme civilistiche;
- Considerato che i criteri di valutazione non hanno subito variazione rispetto agli esercizi precedenti;
- Dato atto che gli amministratori non hanno evidenziato l'esistenza di crediti di dubbia esigibilità e pertanto non hanno ritenuto opportuno costituire apposito fondo rischi;
- Visto che il bilancio consuntivo 2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione aziendale si chiude con un risultato netto positivo di euro 2.601 ed esso risulta da un bilancio redatto in maniera veritiera e corretta secondo i principi della prudenza e della coerenza;

L'organo di revisione, tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione ed esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021.

La California, 30-05-2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Lucia Batistoni

